

JAARVERSLAG

2024



— @izb —

Inhoud

1	Woord vooraf.....	03
2	Basisgegevens en uitgangspunten.....	04
	2.1 Naam en oprichting.....	05
	2.2 Identiteit en missie.....	06
	2.3 Beleidskader.....	07
	2.4 Contextbewust.....	08
3	Bestuur en toezicht.....	09
	3.1 Organisatie.....	10
	3.2 Toezichthoudend orgaan.....	12
	3.3 Bezoldigingsbeleid.....	16
4	Inhoudelijke afdelingsverslagen.....	17
	4.1 Team 'Gemeentecontact & advies'.....	18
	4.2 Focus – Toerusting.....	21
	4.3 Impact.....	25
	4.4 Areopagus.....	30
	4.5 Academy.....	33
	4.6 IZB Vandaag.....	34
5	Ondersteunende afdelingen.....	38
	5.1 Communicatie.....	39
	5.2 Relatiebeheer & fondsenwerving.....	41
	5.3 Financiën, bedrijfsvoering en secretariaat.....	43
	5.4 HR en organisatieontwikkeling.....	44
6	Jaarrekening 2024.....	46
7	Specificatie jaarrekening 2024.....	59
8	Overige gegevens.....	83

1 Woord vooraf

Met dankbaarheid kijken we in dit jaarverslag achterom. In grote gezamenlijkheid is in 2024 door velen gewerkt aan de missie van de IZB. Om enkele voorbeelden te noemen: het team 'Gemeentecontact en advies' kwam uit de startblokken om beter aan te kunnen sluiten bij vragen vanuit gemeenten. Kees van Ekris was Theoloog des Vaderlands en bezocht een tiental plekken in de samenleving waarop hij theologisch reflecteerde. In warme samenwerking met de GZB ontstond een vruchtbare dynamiek rondom een gezamenlijk Huis van Zending. En ook het werk achter de schermen liep soepel. Administratieve processen werden verder verbeterd en het secretariaat werkte voortvarend om alles te faciliteren.

Bijzonder was het om opnieuw te mogen merken dat donateurs, gemeenten, ondernemers en fondsen ons van voldoende middelen voorzagen om het werk uit te voeren.

Een moment met grote impact voor de organisatie was het afscheid van directeur-bestuurder Sjaak van den Berg, die een nieuwe roeping vond als gemeentepredikant. We zijn hem bijzonder erkentelijk voor alles wat hij voor de IZB mocht betekenen.

Natuurlijk was niet alles in 2024 positief. Er zijn dingen mislukt, de uitvoering van plannen liep soms vertraging op, er waren teleurstellingen. Maar dit blijft staan: we zijn bijzonder gezegend in het afgelopen jaar. Alle eer aan God.

Ds. Marco Batenburg
bestuurder



2 Basisgegevens

2.1 Naam en oprichting

De vereniging heeft als statutaire naam 'IZB - vereniging voor zending in Nederland' en is gevestigd te Amersfoort. De vereniging is opgericht bij akte de dato 27 november 1935. De verkorte naam van de vereniging luidt: IZB.

| **Vestigingsplaats en -adres**

De IZB is statutair gevestigd te Amersfoort. Het kantooradres is Breestraat 59-61, 3811 BH Amersfoort.

| **Kamer van Koophandel**

De vereniging staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40478278.

| **CBF**

De IZB voldoet aan de geldende normen van de erkenningsregeling voor goede doelen. In februari 2024 heeft het CBF na een hertoetsing het Certificaat 'Erkend Goed Doel' toegekend. Een van de normen in de erkenningsregeling is dat de functies 'toezicht houden' en 'uitvoeren' zijn gescheiden. Een tweede belangrijk principe is 'doelmatigheid van de bestedingen', het derde een 'geoptimaliseerde omgang met belanghebbenden'. Uit het verslag blijkt op welke wijze de IZB de genoemde drie normen heeft geïmplementeerd.

2.2 Identiteit en missie

| Grondslag

De grondslag en het doel van de vereniging luiden overeenkomstig artikel 3 van de statuten: De vereniging erkent de Bijbel als Gods Woord en aanvaardt de Drie Formulieren van Enigheid. Zij heeft ten doel de inwendige zending in Nederland in overeenstemming met de belijdenis van de Nederlandse Hervormde Kerk.

| Missie

Wij staan voor zending in Nederland. Wij geloven dat zending Gods eigen werk is. Hij heeft zijn Zoon gezonden in de wereld en zijn Geest stuwt de voortgang van de evangelieverkondiging, met het oog op de dag van het Koninkrijk van God. In deze beweging zijn we meegenomen, en wij hopen eraan mee te mogen werken dat gemeenten en gemeenteleden zo gestalte geven aan het evangelie van Jezus Christus in onze samenleving, dat mensen zich daardoor aan Hem geven. Het is ons verlangen dat mensen die Hem nog niet kennen, Christus vinden en samen met zijn gemeente Hem navolgen, en zo delen in de vreugde die dat geeft.

2.3 Beleidskader

In 2023 werd een nieuw meerjarenbeleidsplan vastgesteld. In het document 'Opening Vinden. Meerjarenbeleid 2023-2027' is woorden gegeven aan wat het betekent om missionaire organisatie te zijn in een tijd die als 'post-christelijk' kan worden getypeerd. Belangrijk voor de missie van de IZB zijn de gemeenten als dragers van de missie van God. Maar veel van de dominante verhalen die in de samenleving hun invloed hebben, oefenen deze ook uit in de kerk. We zien dat bij grote delen van de gemeente een meer individualistische en therapeutische geloofsbeleving ontstaat en een vervagend zicht op en ervaren van God. Deze trend gaat samen op met een afnemende kennis van de Bijbel en de inhoud van de geloofstraditie. Het lijkt erop dat we nog niet goed weten hoe we als culturele minderheid geworteld blijven in het geloof zonder de beschutting die het corpus christianum bood. Dit levert complicaties op voor de opgaven om missionaire toerusting te bieden aan gemeenten.

De lessen die we geleerd hebben over discipelschap blijven relevant, maar dienen te worden aangevuld en van een bredere horizon te worden voorzien. Want alleen zo bereiken we nog de tijdgenoten die nauwelijks beschikken over een referentiekader om het over God te hebben.

Het uitvoering geven aan het meerjarenbeleidsplan stond in het afgelopen jaar op een laag pitje door de bestuurswissel.

2.4 Contextbewust

De IZB hecht eraan dat haar aanbod aansluit op de vragen en problemen die in het werkveld spelen. Voorafgaand aan het ontwikkelen van nieuwe programma's of aanbod wordt 'voice' opgehaald en op basis daarvan doen we pilots die geëvalueerd worden op doeltreffendheid en wenselijkheid. Na het verzorgen van programma's wordt kwantitatief en kwalitatief geëvalueerd.

Instrumenten daarbij zijn gevalideerde impactmetingen, focusgroepen, enquêtes en rapportages. De aandacht voor het ophalen van 'voice' is in alle lagen van de organisatie geïmplementeerd, ook op toezichthoudend niveau. De Raad van Toezicht ziet dit als een van zijn belangrijkste taken en heeft de helft van zijn leden juist dit aandachtsveld meegegeven.



3 Bestuur en toezicht

3.1 Organisatie

Bestuurder en adjunct-directeur vergaderen tweewekelijks in het directieoverleg. In hoofdlijnen geldt dat de inhoudelijke afdelingen aangestuurd worden door de bestuurder en de ondersteunende door de adjunct-directeur. De afdelingshoofden treffen elkaar maandelijks voor het bespreken van organisatiebrede beleidspunten. Daarnaast zijn er twee clusters: 'Toerusten & Trainen' (over de voortgang en afstemming van inhoudelijke lijnen binnen de IZB) en 'Inspireren & Verbinden' (over de vraag hoe we als IZB in contact komen en blijven met onze stakeholders en over het afstemmen van campagnes).

| **Activiteiten 2024**

Behalve de reguliere activiteiten van leidinggeven aan de organisatie en het afleggen van verantwoording aan de Raad van Toezicht en de Algemene vergadering, heeft het bestuur zich in 2024 in het bijzonder toegelegd op het volgende:

| **Vertrek en benoeming bestuurder**

In januari 2024 nam bestuurder Sjaak van den Berg een beroep aan naar de gemeenten Bedum & Onderdendam, waar hij op 5 mei intrede deed. Sjaak was sinds 2015 bestuurder van de IZB en we zijn hem zeer erkentelijk voor de inspirerende en kundige wijze waarop hij de organisatie heeft geleid. Na het vertrek van de bestuurder trad adjunct-directeur Michaël Boon op als bestuurder ad interim. De sollicitatieprocedure die in januari werd opgestart, leidde tot de benoeming van ds. Marco Batenburg als nieuwe bestuurder. Hij werd hiervoor op 1 september als predikant met een bijzondere opdracht bevestigd in de Sint Jan in Gouda en trad vanaf dat moment in dienst.

| **Huis van Zending**

In 2023 is samen met de GZB gewerkt aan het ontwikkelen van een concept voor 'Huis van Zending'. Dit proces werd in 2024 voortgezet. In de notitie 'Naar een huis van zending. Verhaal en kaders voor het verwerven van een gezamenlijk huis van zending voor GZB en IZB' (1 maart 2024) werd beschreven hoe de

bestuurders van GZB en IZB het proces van zoeken, vinden en verwerven van een geschikte locatie voor een Huis van Zending willen vormgeven.

In maart 2024 stemden de raden van toezicht van IZB en GZB unaniem in met de intentie om gezamenlijk een Huis van Zending te realiseren en daarvoor een zoektocht te starten naar een geschikt pand.

Tegen de achtergrond van de vastgestelde kaders, het programma van eisen en het thematisch/ruimtelijk concept is van mei tot en met oktober een longlist van mogelijke locaties gemaakt. Uit de longlist is vervolgens een shortlist van 7 locaties (kerken en kantoorpanden) samengesteld die in oktober zijn bezocht en geëvalueerd. Aan het einde van het jaar is de keuze gemaakt om de casus van een van deze panden verder uit te werken.

3.2 Toezichthoudend orgaan

| **Werkwijze**

De vereniging kent een Raad van Toezicht. De vergaderingen van deze Raad worden minstens viermaal per jaar gehouden. Deze vinden deels in aanwezigheid en deels in afwezigheid van de bestuurder plaats. De verantwoordelijkheden van bestuur en Raad van Toezicht zijn beschreven in de statuten en nader uitgewerkt in een reglement.

De toezichthoudende en adviserende functie van de Raad van Toezicht geschiedt door beoordeling van door het bestuur aangeleverde stukken en de besluitvorming daarover. De stukken betreffen in ieder geval het jaarplan, de begroting, het jaarverslag en kwartaalrapportages.

De functie van het toezichthouden, alsook die van het adviseren, krijgt eveneens vorm door een driemaandelijks overleg van de voorzitter en secretaris van de Raad van Toezicht met de bestuurder(s). Daarnaast is er contact op basis van behoefte.

| **Samenstelling**

De Raad van Toezicht bestond in 2024 uit de volgende personen (voor ieder lid wordt successievelijk vermeld de functie/het aandachtsveld, naam, woonplaats en nevenfuncties in dagelijks leven):

Kernleden: maximale zittingstermijn 3 x 3 jaar

- Voorzitter – Missionaire ervaring

Ds. M. van Dam; IJsselmuiden

Predikant te IJsselmuiden – lid van de Raad van Advies voor het Gereformeerd belijden van de PKN (RAGB)

- Secretaris

Mw. mr. J.G. Posthumus; Amersfoort

Jurist – vrijwilliger Stichting Alpha-cursus Nederland – vrijwilliger Momentum Amersfoort – vrijwilliger Stichting Olijf

- Financieel beleid – ondernemer
Drs. T.S. Meeding; Reeuwijk
DGA Kühne & Heitz BV – catecheet Hervormd Gouda
- Missiologie/Theologie
Dr. H. de Leede; Amersfoort
Emeritus predikant – voormalig docent/onderzoeker Protestantse Theologische Universiteit (tot 2015) – voorzitter Regionaal College Bezwaren en Geschillen van de Protestantse kerk
- HRM/Organisatie
Ds. B.A. Lamain; Den Hoorn
Predikant Protestantse Gemeente Binnenstad – Vrijenban, Delft – voorheen manager HR
- Financieel beleid
Dhr. A. van Lunteren; Houten
Financieel Directeur bij De Vries BV (bouwbedrijf gevestigd in Werkendam) - voorzitter van de Kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Houten
- Gemeente/theologie
Ds. J.H. Visser; Amsterdam
Predikant te Amsterdam (Noorderkerk)

Voiceleden: maximale zittingstermijn 2 x 2 jaar

- Gemeente/samenleving
Drs. G.A. Stoop; Ridderkerk
Directeur-bestuurder St. Ontmoeting – kerkenraadslid
- Gemeente/theologie
Ds. R. van der Knijff; Strijen
Predikant te Strijen
- Gemeente/theologie
Ds. H.I. Methorst; Apeldoorn
Predikant te Apeldoorn (Eben-Haëzerkerk)
- Jongeren
Mw. C. Vreugdenhil; Utrecht
Student sociologie (Utrecht) en Theologie (Amsterdam)
- Pioniersproject/missionaire gemeente
Mw. M.A. Atsma da Silva; Nieuwegein
Betrokken bij pioniersplek Cross Culture Nieuwegein – bestuurslid ICF
- Cultuur/media
Dhr. R. Molenaar; Ede
Hoofredacteur van EO-ledenblad Visie

In 2024 was één lid aftredend en niet herkiesbaar: dr. H. de Leede (4). In deze vacature is benoemd: dr. B.J.G. Reitsma; Voorthuizen. Hoogleraar kerk en theologie PThU.

Vier leden waren aftredend en herkiesbaar: ds. R. van der Knijff, dhr. G.A. Stoop, Mw. C. Vreugdenhil, Mw. M. Silva. Zij zijn herkozen.

| Financiële Commissie

De Raad van Toezicht heeft uit zijn midden een financiële commissie benoemd. De heren Van Lunteren en Meerding hebben in deze commissie zitting. De commissie ziet toe op de ontwikkelingen van inkomsten en uitgaven, op de wijze waarop de begroting wordt gemaakt, analyseert de cijfers voor de medeleden van de Raad van Toezicht en geeft de Raad advies. Ze vergadert vier keer per jaar met de bestuurder en het hoofd financiën en beheer.

| Gang van zaken 2024

De Raad heeft in 2024 vijf keer in gezamenlijkheid vergaderd. In deze vergaderingen zijn de volgende reguliere onderwerpen besproken:

- jaarverslag 2023 (inclusief de jaarrekening);
- rooster van aftreden, (her)benoemingen;
- directierapportages;
- samenwerking met de Protestantse Kerk in Nederland en andere partners;
- jaarplan en begroting 2025;

Belangrijke onderwerpen waren dit jaar het Huis van Zending, het vertrek van bestuurder dr. J.A. van den Berg en de hierdoor ontstane vacature. In 2023 was er al een commissie samengesteld om te zorgen voor opvolging en indien nodig voor een voorziening wanneer de vacature later vervuld zou worden dan het moment van afscheid van de bestuurder. Ook was het bureau Pandion ingeschakeld. In het verslagjaar is een sollicitatieprocedure gestart met werving. Dhr. M.D. Boon (hoofd Communicatie en adjunct-directeur) is vanaf 1 april 2024 benoemd tot ad-interimbestuurder.

Per 1 september werd voorzien in de vacature door de benoeming van ds. M.C. Batenburg uit Gouda als bestuurder. We zijn dankbaar dat hij zijn benoeming heeft aanvaard. Op 1 september 2024 werd in de Sint-Janskerk in Gouda een verbintenisdienst gehouden.

Naast de thema's die met toezicht te maken hebben, is inhoudelijk doorgesproken over vraagstukken die vanuit het werkveld opkomen.

In 2024 heeft de Raad van Toezicht ook een zelfevaluatie gehouden. Aan de hand van de uitkomsten van een persoonlijke enquête zijn aanbevelingen gedaan om de toezichthoudende rol beter invulling te kunnen geven. Met name de punten voice, klankbord en samenstelling vragen om aanpassingen, deze worden uitgewerkt om in 2025 tot een voorstel voor statutenwijziging te komen.

3.3 Bezoldigingsbeleid

| **Raad van Toezicht**

Leden van de Raad van Toezicht van de IZB worden niet bezoldigd; ook worden geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt. Zij ontvangen alleen een vergoeding van de gemaakte kosten.

| **Bestuurder**

De hoogte van de beloning en van andere bezoldigingscomponenten zijn door de RvT vastgelegd in de arbeidsovereenkomst met de bestuurder en zijn ontleend aan de Arbeidsvoorwaardenregeling van de Protestantse Kerk in Nederland.

| **Werkorganisatie**

De IZB volgt voor de werkorganisatie de arbeidsvoorwaardenregeling van de Protestantse Kerk in Nederland. Deze wordt ten minste 2 keer per jaar geactualiseerd. Alle medewerkers hebben een functieprofiel en worden ingeschaald in overeenstemming met het profiel. Als het maximum van de schaal nog niet bereikt is, krijgen alle medewerkers die ten minste een half jaar in dienst zijn op 1 januari van een jaar een extra trede toegekend, tenzij anders afgesproken. De IZB kan per arbeidsovereenkomst afwijken van de arbeidsvoorwaardenregeling.



4 Inhoudelijke afdelingsverslagen

4.1 Gemeentecontact & advies

| Algemeen

Het team Gemeentecontact & advies (GCA) heeft zijn eerste operationele jaar achter de rug. Er zijn waardevolle contacten gelegd met kerkenraden, missionaire commissies en predikanten. De opdracht voor 2024 was het opzetten van een werkwijze van levende interactie tussen IZB en gemeenten. We willen een relatie opbouwen met gemeenten waarin missie aandacht heeft of krijgt. GCA werkt afdelingsoverstijgend; we hebben manieren ontwikkeld om de vraag achter de vraag helder te krijgen. Veel vragen van gemeenten gaan over de manier waarop het evangelie gedeeld kan worden in een post-christelijk Nederland. De eigenheid van de gemeente en de context zijn hierin belangrijk. Team GCA onderzoekt deze vragen met kerkenraden, predikanten, sleutelfiguren en op gemeenteavonden en komt met een gefundeerd advies voor een mogelijk vervolg.

Door goed te luisteren naar en in gesprek te gaan met kerkenraden, gemeenteleden en predikanten geeft GCA invulling aan de missie van de IZB om met name gemeenten binnen de PKN met raad en daad bij te staan in het vervullen van hun missionaire roeping. Daarin is aandacht voor de toerusting van gemeenteleden zodat ze hun eigen geloofsleven (meer) in verbinding kunnen brengen met het dagelijks leven om zo het evangelie delen. Ook wordt gekeken naar de bereidheid en vaardigheden die gemeenten als geheel hierbij nodig hebben.

We kijken met dankbaarheid en enthousiasme terug op dit eerste jaar van GCA. De samenwerking binnen het team verliep goed en we hebben veel geleerd van elkaars expertise en die van de diverse afdelingen. Naar buiten toe heeft de IZB meer één gezicht gekregen en gemeenten hebben kunnen profiteren van de breed aanwezige ervaring.

| **Leden GCA-team:**

- Henk Boerman – *IZB-Impact*
- Teun de Ridder – *IZB-Areopagus*
- Klaas van Meijeren – *IZB-Toerusting**
- Rik Mager – *IZB-Toerusting**
- Gert van Leeuwen – *Relatiebeheer en Fondsenwerving*
- Alineke van den Brink – *Secretariaat*
- Agnes van Haaften – *teamleider Gemeentecontact & advies en begeleider IZB-Toerusting*

| **Aanbod**

■ **Gesprekspartner**

Als Gemeentecontact & advies nemen we contact op met gemeenten rondom missionair gemeente-zijn en gemeenteopbouw. Soms kloppen gemeenten om deze reden zelf bij de IZB aan. In 2024 is met 65 gemeenten contact geweest.

■ **Focusverkenningstraject**

GCA heeft de uitvoering van het Focusverkenningstraject overgenomen van de toenmalige afdeling IZB-Focus, nu IZB-Toerusting geheten. In 2024 zijn er drie Focusverkenningstrajecten uitgevoerd. Eén daarvan heeft geleid tot een Focustraject.

■ **Missionaire Oriëntatie**

In de afgelopen jaren hebben we gemerkt dat het Focustraject voor diverse gemeenten niet haalbaar is. Daarom is een Missionaire Oriëntatie ontwikkeld. Deze oriëntatie maakt gebruik van elementen uit het Focusverkenningstraject en voert intensieve gesprekken met o.a. sleutelfiguren in de gemeente. De missionaire oriëntatie richt zich niet a priori op een bepaald traject, maar kijkt met een open blik naar wat past bij (en haalbaar is in) deze gemeente.

De Missionaire Oriëntatie is in de loop van 2024 operationeel geworden. In de pilotfase zijn er twee oriëntaties uitgevoerd. De pilot heeft bij de ene gemeente geleid tot een missionair jaarthema in seizoen 2024-2025 en in de andere gemeente tot een besluit om een interim-predikant te zoeken met een missionaire opdracht. Najaar 2024 zijn er drie oriëntaties gestart, die voorjaar 2025 worden afgerond.

**Rik Mager is vanaf april 2024 toegevoegd aan het team. Klaas van Meijeren is gaandeweg het jaar meer zijdelings bij het team betrokken.*

■ **Miniscan voor kerkenraden**

GCA heeft in 2024 deze online tool ontwikkeld om binnen de kerkenraad het gesprek te voeren over missionair gemeente-zijn en geestelijk leidinggeven. De scan bestaat uit zeven stellingen met ruimte voor concrete toelichting. Kerkenraden kunnen de uitkomsten van deze online scan met elkaar bespreken, maar ook de IZB uitnodigen om verder in gesprek te gaan. In 2024 hebben vier kerkenraden hiervan gebruikgemaakt.

| **Van contact tot contract**

Team GCA sluit, met name voor IZB-Toerusting, overeenkomsten af rondom Focustrajecten, missionaire jaarthema's, modules zoals 'Van missionair denken naar doen' en kerkenraadsretraites, gemeente- en bezinningsavonden. Deze overeenkomsten zijn een resultaat van de contacten die GCA heeft gelegd en vanuit de Missionaire Oriëntatie. In 2024 zijn er vier overeenkomsten voor kerkenraadsretraites afgesloten, drie voor bezinningsavonden en voor drie 'Focustrajecten Light' is een overeenkomst afgesloten voor een vervolgjaar.

| **Samenwerkingen**

Team Gemeentecontact & advies is afdelingsoverstijgend. Hierdoor is de samenwerking tussen afdelingen verbeterd. We weten meer van elkaar waar we mee bezig zijn, welke doelen we nastreven en delen onze expertise tot opbouw van de gemeenten die we willen dienen.

Als GCA zijn we samen met de GZB drie dagen op de HGJB-Kerstconferentie aanwezig geweest. De workshops over missie en zending werden uitstekend bezocht en ook bij het avondprogramma 'Verhalen onder de sterren' was de opkomst redelijk tot goed. De gezamenlijke stand werd matig bezocht.

***'Je moet aan de tieners vragen
of onze gemeente een naar
binnen of naar buiten gerichte
gemeente is. Daar krijg je het
eerlijke antwoord.'***

4.2 Focus - Toerusting

| **Missie**

De afdeling IZB-Toerusting ondersteunt – door persoonlijke begeleiding – bestaande gemeenten en kerkenraden in hun missionaire roeping. Vanuit onze missie leggen wij een sterk accent op het relationele aspect van het geloof: de geloofsrelatie met de levende Christus, de relatie tussen het geloof en het leven van elke dag, en die met de mensen in onze eigen omgeving. Dit is terug te zien in onze relationele, persoonlijke manier van werken.

| **Naamsverandering**

Sinds de zomer 2024 doen wij ons werk onder de naam IZB-Toerusting. We brengen ermee tot uitdrukking dat onze dienstverlening meer omvat dan een (volledig) Focustraject. Dit sluit aan bij de gegroeide praktijk: er is een grotere flexibiliteit in ons aanbod ontstaan. De duur en omvang van een missionair traject is variabel geworden zodat we nog beter kunnen aansluiten bij de vragen van de gemeenten waarmee wij in contact treden. Onze roeping blijft dezelfde.

| **Samenwerking team GCA**

Vanuit IZB-Toerusting zijn de voormalige verkenningstrajecten ondergebracht bij Gemeentecontact & advies. Met een open mind wordt nu in een kort traject van Missionaire Oriëntatie gekeken welke vorm van dienstverlening het beste aansluit bij de plaatselijke vraag. De eerste vruchten van deze nieuwe aanpak worden inmiddels zichtbaar.

| **Samenstelling team**

Het team van IZB-Toerusting onderging veranderingen. **Rik Mager**, als zendingspredikant (in dienst van de GZB) teruggekeerd uit Rwanda, kwam ons team versterken.

We hebben afscheid genomen van **Joanneke van den Bosch**, verantwoordelijk voor communicatie. IZB-Toerusting is nu meer verweven met andere communicatiekanalen van de IZB.

André Walhout, onze teamleider, nam in juni afscheid om in dienst te treden bij de GZB als teamleider Buitenland. Aan het einde van het kalenderjaar is de werving voor een opvolger begonnen. Intussen dwong deze vacature ons om prioriteiten te stellen in ons werk en bij nieuwe initiatieven.

Marleen van der Louw nam aan het einde van het jaar afscheid, zij is als directeur in dienst getreden van PDC De Herberg te Oosterbeek. Eén van de trajecten die zij begeleidde is overgenomen door **Jelke de Jong**, emeritus-predikant te Gouda. Hij heeft in zijn laatste gemeente (wijkgemeente 'De Acker' in Pijnacker) ook een Focustraject begeleid.

De inzet van Jelke is een nieuwe ontwikkeling; wij hopen in de toekomst meer gebruik te maken van een (flexibele) kring van collega's die betrokken zijn bij onze afdeling.

| Dienstverlening

In 2024 heeft de afdeling IZB-Toerusting 14 Focustrajecten begeleid. In deze trajecten wordt de gemeente in kerkdiensten, gespreksmaterialen, Bijbelkringen, catechese en toerusting op diverse niveaus zo breed mogelijk betrokken bij de missionaire roeping.

Drie gemeenten startten een Missionaire Oriëntatie, met uitzicht op een missionair traject. Het is al snel duidelijk dat dit nieuwe aanbod – ontwikkeld binnen GCA – enthousiast wordt ontvangen. Het is laagdrempelig, en biedt ruimte om aan de hand van de oriëntatie een keuze te maken uit het aanbod van Toerusting.

Wij liepen met twee gemeenten op in een kerkenraadsretraite.

Twenties-four-seven is een programma van vier avonden waarin twintigers aan de slag gaan rondom discipelschap, missie en roeping voor gelovige en nog wat zoekende twintigers. In september 2024 is er een train-de-trainer-avond geweest voor gespreksleiders om dit programma in hun eigen gemeente op te zetten.

Samen met IZB-Impact is een nieuw gezamenlijk toerustingsprogramma opgezet: 'Van missionair denken naar doen'. In 2024 is een eerste pilot van start gegaan, die er veelbelovend uitziet.

***Het is al snel duidelijk dat dit nieuwe
aanbod, Missionaire Oriëntatie,
enthousiast wordt ontvangen***

Na eerdere toerustingsdagen voor Focusteams werd in november voor het eerst een brede Toerustingsdag georganiseerd en wel in de Sionkerk te Houten, met als thema: 'Op het spoor komen'. Bijbelstudie en gebed, toerusting en uitwisseling kregen gestalte in een centraal programma en diverse workshops. Voor predikanten en kerkelijk werkers, via een missionair traject betrokken bij IZB-Toerusting, zijn drie studiedagen belegd, toegespitst op hun taak in de gemeente in de uitvoering van het traject. We brachten o.a. een bezoek aan de Boezemkerk en pioniersplek 'Het Anker' te Ridderkerk-Bolnes.

Aan 13 predikanten/kerkelijk werkers werd in 2024 supervisie gegeven in het kader van de Permanente Educatie, waarvan er in de loop van het jaar 5 tot een afronding kwamen. In vertrouwelijke en open gesprekken werden collega's gehoord en toegerust in hun roeping in de gemeente.

| Materiaalontwikkeling

Samen met Stichting Present hebben we een katern ontwikkeld voor de inhoudelijke ondersteuning van diaconale activiteiten in de gemeente. Op de landelijke Presentdag is dit gepresenteerd. De eerste contacten met diaconale werkers in gemeenten zijn gelegd.

In 2024 is ook een start gemaakt met het schrijven van Omega-materiaal, gericht op de ouderen in de gemeente. Basis hiervoor is het materiaal dat ds. Fré van Roest heeft ontwikkeld in zijn werk als ouderenvastor in Zeist. We stellen ons ten doel Omega in het seizoen '25/'26 te kunnen aanbieden.

| Samenwerking

De samenwerking met de GZB is in 2024 krachtig voortgezet.

Vanuit IZB-Toerusting zijn zendingswerkers in Albanië en Frankrijk ondersteund in lopende trajecten. In deze samenwerking zijn vertaling en contextualisering van het Focusmateriaal en -gedachtengoed de kernwoorden. Door de aanstaande terugkeer van de zendingswerkers Aad van der Maas (Albanië) en Geert Lustig (Frankrijk) zijn dit jaar de gesprekken gestart met het oog op de follow-up. Daarnaast is er bijgedragen aan de toerusting van nieuwe zendingswerkers.

Er is een gesprek gevoerd met de missionaire consulenten van de Christelijke Gereformeerde Kerken. Een pilot in een CGK-gemeente gaf aanleiding tot een verkenning van de mogelijkheid van een missionair traject in (vacante) kerkelijke gemeenten. Voorjaar 2025 wordt dit gesprek vervolgd.

Het overleg met de dienstenorganisatie van de PKN werd gecontinueerd, begin 2025 vindt nieuwe afstemming plaats, o.a. over de vigerende subsidieverlening.

| Ten slotte

Wij ervaren verantwoordelijkheid in de missionaire toerusting van de gemeente.
Wij weten ons gedragen door Gods belofte:

***Werp uw brood uit over het water,
want na vele dagen zult u het vinden.***

Prediker 11:1

4.3 Impact

Ook in het afgelopen jaar richtte IZB-Impact zich op het ondersteunen van gemeenten en individuen die zich geroepen wisten te pionieren binnen een specifieke context of doelgroep. Daarbij richtten we ons op het begeleiden van missionair werk dat ten doel heeft het evangelie te delen met mensen die daarmee onbekend zijn. Dit vanuit het verlangen dat ook zij, bijvoorbeeld via nieuwe vormen van kerk-zijn, navolgers van Jezus Christus worden.

| **Zoeken naar balans**

Na de forse groei van nieuwe initiatieven in 2023 was het ‘alle hens aan dek’ rondom de begeleiding van bestaande initiatieven. De verhouding tussen benodigde begeleidingsuren en ruimte binnen de afdeling was enige tijd uit balans. In het afgelopen jaar is er daardoor minder aandacht geweest voor startbegeleiding en bleef het aantal nieuwe initiatieven achter. Doordat enkele initiatieven zijn uitgestroomd en er meer begeleidingsuren zijn vrijgemaakt, is de balans aan het einde van het jaar hersteld.

Na de forse groei in 2023 waren we uit balans. Tegen het einde van dit jaar is die balans weer hersteld.

| **Veranderend werkveld**

Het team IZB-Impact onderhoudt nauwe samenwerking met het programma pionieren binnen de dienstenorganisatie van de PKN. Dit betekent dat wij met het behoud van onze eigenheid ervoor kiezen ons positief te verhouden tot de veranderingen die binnen het dienstencentrum hebben plaatsgevonden. In het werkveld leidt dat onder andere tot wijzigingen in onze manieren van begeleiden (bijv. meer maatwerk). Ook de terminologie is hier en daar aangepast. Zo is de term ‘proefplek’ als verzamelnaam geïntroduceerd.

| **Cijfers**

In 2024 werden 4 pioniersprojecten aan ons netwerk toegevoegd. Twee initiatieven stopten of stroomden uit en maken geen deel meer uit van ons netwerk. Aan het einde van 2024 waren we betrokken bij in totaal 52 initiatieven.

Van dit aantal maken er 10 deel uit van het netwerk jonge gemeenten. Daarnaast waren we op dat moment betrokken bij 6 startende initiatieven gericht op missionaire gemeenschapsvorming.

| Dabar

Impact was in 2024 voor het eerst betrokken bij de volledige cyclus van voorbereiden, werving, uitvoering en evaluatie van Dabar. We zijn dankbaar dat er meer dabaristen dan het jaar ervoor meededen, daardoor kon er ook gedurende langere perioden Dabar-werk plaatsvinden. We hebben gezocht naar een nieuwe samenwerking met de commissies, die hun verantwoordelijkheid in de nieuwe manier van werken bijzonder goed hebben opgepakt. Gezamenlijk blijven we bouwen aan een structuur die duurzaam is voor het Dabar-werk. Daarbij richt de afdeling Impact zich vooral op ondersteuning en toerusting.

| Leer- en inspiratieprogramma

Naast de reguliere begeleiding bood een programma aan, gericht op leren en inspireren. Vaste onderdelen zijn de jaarlijkse Tweedaagse en intervisie.

Programmaonderdelen 2024

- Tweedaagse met als thema 'Gebroken Verlosser – over pijn, gebrokenheid en manieren om daar in het pionieren met om te gaan'
- Online 'Benen op tafel'-gesprekken met een specifiek thema
- Vier contactmomenten met intervisie
- In samenwerking met Areopagus werd een studiedag 'Preken voor pioniers' georganiseerd.
- Er werd een eerste netwerkdag georganiseerd gericht op jonge gemeenten, onder het thema 'Gebalanceerd groeien'.

| Samenwerking met de afdeling Toerusting

Samen met de afdeling Toerusting is een programma geschreven met de naam 'Van missionair denken naar doen'. Gezocht is naar een manier om lessen vanuit het werkveld van pionieren en de aanpak van de afdeling Toerusting vruchtbaar te maken voor bestaande gemeenten. Missionaire theorie wordt gecombineerd met de praktijk van luisteren om uiteindelijk te komen tot een manier van doen. In 2024 heeft een pilot plaatsgevonden. De pilot wordt uitgebreid naar 2025 om uiteindelijk een nieuw product te kunnen vormgeven.

| Ontwikkelingen in en rondom de missionaire initiatieven

- In Schiedam ging pioniersplek Noorderlicht Schiedam formeel van start.
- Ds. Ron van der Spoel nam afscheid; het project in Maastricht werd afgerond.
- Roeland van Dam nam afscheid als pionier bij Thuis in Wateringen.
- Robert van der Elst nam afscheid als pionier bij Zuiderlicht in Lelystad
- Annemieke van den Dool werd aangesteld als pionier bij Zuiderlicht.
- Rianne ten Voorde nam geen afscheid maar stopte wel met haar rol als pionier van Vitamine G.
- Joris van der Spek nam afscheid bij Boeiend in Rotterdam.
- De pioniersplek Spoor van Licht in Groningen stroomde uit als pioniersplek en krijgt een vervolg binnen het geheel van de PG Groningen.
- In Katwijk en in Zwolle werden pioniersprojecten gestart waar het team Impact langszij is gekomen met begeleiding.
- Timo Hagendijk nam afscheid als pionier bij Perron in Zoetermeer.

| Overzicht missionaire initiatieven IZB Impact in 2024

1.	Almelo, Linkt	
2.	Amsterdam, Hebron	<i>Jurjen de Bruijne</i>
3.	Amsterdam, Huis voor de ziel	<i>ds. Dick Wolters</i>
4.	Apeldoorn, De Fontein	<i>ds. Sander van Ris</i>
5.	Barneveld, Ukrainian Bible Church	<i>Valera Kiba</i>
6.	Bergschenhoek, Steigers	<i>Arjen van Wijk</i>
7.	Bolnes, Het Anker van Bolnes	<i>Peter Huijser</i>
8.	Brakel, De Loods	
9.	Capelle aan den IJssel, Familiehuis Schollevaar	<i>Johan van het Klooster</i>
10.	Capelle aan den IJssel, Het Lichtpunt	
11.	Den Haag, LUX	<i>Rik Zwalua</i>
12.	Doetinchem, Van Harte	
13.	Dwingeloo, Missie Westerveld	<i>ds. Mark de Jager</i>
14.	Ede, KenHem	

15.	Goes, Huis van Vrede	<i>Sarmad en Azhar Al Anbary</i>
16.	Groningen, Het Pand	<i>Jan Waanders</i>
17.	Groningen, Samen Jong	
18.	Groningen, Spoor van Licht	<i>ds. Pieter Versloot</i>
19.	Guriga Rabbiga, Somalische christenen	
20.	Hilversum, Vitamine G	<i>Kaj en Rianne ten Voorde</i>
21.	Huizen, De Brug	<i>Jan Verkerk</i>
22.	Kampen, De Stroom	<i>Eline de Graaf</i>
23.	Katwijk, Hoornes	
24.	Leiden, Bureau van Betekenis	<i>Wietse van Wely</i>
25.	Lelystad, Zuiderlicht	<i>Robert van der Elst, Annemieke van den Dool</i>
26.	Maastricht	<i>ds. Ron van der Spoel</i>
27.	Nieuwegein, Cross Cultural	<i>Theo Vreugdenhil</i>
28.	Rosmalen, CRUX	<i>ds. Wolter Stijf</i>
29.	Rotterdam, Boeiend	<i>Joris van der Spek</i>
30.	Rotterdam Charlois	<i>ds. Corine Zonnenberg</i>
31.	Rotterdam, Geloven in BoTu	<i>Nico van Splunter</i>
32.	Rotterdam, Geloven in Spangen	<i>Martijn de Jong</i>
33.	Rotterdam. Lege kruiken	<i>ds. Niels de Jong</i>
34.	Rotterdam, Licht op Zuid	<i>ds. Bert Davelaar</i>
35.	Rotterdam, Noorderlicht Oranjekerk	<i>Jurek Woller</i>
36.	Rotterdam, Overschie Stroomt	<i>Marieke de Jonge</i>
37.	Rotterdam, Schiemond	<i>Margreet Heij, Matthis van der Steen</i>
38.	Rotterdam, Seinpost Slinge	<i>Mario van der Voorst</i>
39.	Rotterdam, Werf010	<i>ds. Arjan Markus</i>
40.	Rotterdam, Zuidrijk	<i>Elwin Dekker</i>

41.	Schiedam, Noorderlicht Schiedam	
42.	Sebaldeburen, De Verbinding	<i>Joost van den Berge</i>
43.	Siddeburen, Struunders	<i>ds. Gerco op 't Hof</i>
44.	Tilburg, Oase	<i>ds. Wolter Stijf</i>
45.	Tilburg, Stadsklooster Vita	<i>Anneriet Boonen</i>
46.	Utrecht, Op Adem	<i>Jan Verduijn</i>
47.	Voorthuizen, Vier	<i>ds. Arjan Berensen</i>
48.	Waddinxveen, Samen Triangel	<i>Jan Folkert van Zijl</i>
49.	Wateringen, Thuis	<i>Gesina Joziasse, Roeland van Dam</i>
50.	Zoetermeer, Perron	<i>Timo Hagendijk</i>
51.	Zwolle, De Huiskamer	<i>ds. Helène Evers</i>
52.	Zwijndrecht, Deelcafé De Groene Buur	<i>ds. Steven Kafoe</i>
53.	Zwijndrecht, Het Badhuis	<i>Gerben Bremmer</i>

4.4 Areopagus

2024 was het jaar dat Kees van Ekris, programmaleider, de functie van Theoloog des Vaderlands vervulde. Aan de ene kant zorgde dat voor meer druk op de andere teamleden, aan de andere kant gaf dit een mooie gelegenheid om de soort theologiebeoefening die we bij de IZB en Areopagus ontwikkelen zichtbaar te maken in een bredere kerkelijke en publieke context. Aan het eind van het jaar schreef Kees een boek over zijn ontmoetingen en observaties: 'De magie van het geloof. Theologie over bezieling en betovering' (KokBoekencentrum 2025).

Teun de Ridder werd afgelopen jaar een factor van betekenis in het werk van Areopagus; hij nam initiatieven en verantwoordelijkheid. De Company of Preachers, onze maandelijkse mailing, kreeg qua lay-out een sterkere uitstraling, mede dank zij mooi werk van vormgever Steven Zwarts, en groeide naar 1270 abonnees. De persoonlijke en inhoudelijke toon wordt breed gewaardeerd en het materiaal (preek schetsen, recensies, tips) veel gebruikt. Nels Fahner ontwikkelde zich tot een stabiele en inspirerende kracht in ons team: qua taalgevoel, intuïtie voor thema's, aandacht voor elkaar en in de stukken die hij schreef. Teun gaf een preektraining rond Pasen (7 deelnemers), en Advent (6 deelnemers). De Mountaintrail, waar maar 4 deelnemers zich voor opgaven, hebben we geannuleerd. Teun werkte gaandeweg het jaar ook een dag in de week voor het nieuwe team Gemeentecontact & advies. Dat leverde allerlei advies- en spreekklussen op.

Sowieso is de netwerkfunctie sterk ontwikkeld binnen Areopagus: studentenverenigingen, kerkenraden, werkgemeenschappen en organisaties/congressen doen regelmatig een beroep op Kees en/of Teun. Dat is ook merkbaar in de netwerkbijeenkomsten: net voor de zomer kwamen 58 deelnemers op onze netwerkmorgen (met onder anderen generaal b.d. Mart de Kruif), en bij de liturgische jaaropening in de Sint-Joriskerk verwelkomden we 38

***Studentenverenigingen, kerkenraden,
werkgemeenschappen en organisaties/
congressen doen regelmatig een
beroep op Kees en/of Teun***

deelnemers. De studieuze kant kwam ook tot uitdrukking in de studiekring die Teun leidde met Wim Dekker over 'Rouw in de kerk', (omgaan met verlieservaring en daarbij geloof en bezieling houden - 11 deelnemers).

Samen met de PThU en de CHE waren we betrokken bij een conferentie in Groningen rond Hartmut Rosa, onder het thema 'De preek als resonantieruimte'. Kees maakt met Arnolt Stijf (CHE) en Ciska Stark (PThU) deel uit van een klein team dat een deltaplan ontwikkelt van homiletische training en vorming gericht op predikanten, pioniers, kerkelijk werkers en leken, voor de komende 10 jaar. Daarbij wordt ingegaan op vragen als 'Hoe kunnen we de verschillende geroepen en in hun eigen kunde, hoe kunnen ze van elkaar leren en hoe kunnen we dat trainen?' Samen met Impact hadden we onze jaarlijkse preektraining (10 deelnemers). Het is stimulerend om in nauw contact te staan met pioniers, hun preekpraktijken en hun observaties.

'Hoe kunnen we de verschillende geroepen en in hun eigen kunde, hoe kunnen ze van elkaar leren en hoe kunnen we dat trainen?'

De samenwerking met de EO blijft stimulerend. Kees maakt een wekelijkse bijdrage voor de Bijbelpodcast 'Eerst Dit'. In 2024 was de uitzending van seizoen 3 van 'Moderne Profeten' en de ontwikkeling van seizoen 4. Komend seizoen zal de nadruk liggen op de thematiek van profetie en wijsheid. Teun is lid van het redactieteam rond de podcastfamilie 'Eerst Dit'. In december maakten Daan Moolenaar (EO) en Paul van der Niet (uitgever) kennis met Marco Batenburg. We spraken af om deze vruchtbare dynamiek het komend jaar te intensiveren. Brainwaves, ook voor nieuwe media/missieproducten, zouden in deze dynamiek geboren kunnen worden.

Iris Molenaar startte in mei voor een dag in de week en werkt samen met Teun en Nels hard aan het ontwikkelen van Areopagus Young. Dit (tweede) jaar was er groei, zowel qua aantallen, activiteiten als samenhang. We organiseerden tweemaal een 'Van 10 tot 10'-bijeenkomst (24 uur met elkaar optrekken rond theologie en ambt, 18 deelnemers), een zomeravond op het terras (25 deelnemers) en een online leeskring rond 'De weg van het gebed' van Miskotte (4 deelnemers).

Een belangrijk onderdeel van ons aanbod blijft de training Undefended Preaching. We zijn bezig te verkennen hoe het concept uitgebreid en verbreed kan worden. Teun gaf dit jaar voor het eerst een training waarbij ook pioniers

uit ons netwerk welkom waren. Paul trainde collega's aan 4 tafels, regionaal gespreid, zowel in de initiële vorm als in de ontwikkelde follow-up (in totaal: 38 deelnemers op 5 locaties, follow-up op 4 locaties).

Qua samenhang en afstemming hebben we geïnvesteerd in contactmomenten: Kees en Teun spreken elkaar tweewekelijks digitaal op maandagmorgen, er is een wekelijks 'klein overleg' op kantoor tussen Teun, Marieke en Nels en we hebben maandelijks een 'groot' teamoverleg, om af te stemmen en te brainstormen. Drie keer per jaar eten we samen; dat werkt verbindend en stimulerend. We hadden vier bijeenkomsten met de visiegroep. Daarbij hebben we geïnvesteerd in het interdisciplinaire – Paul van Trigt, historicus in Leiden, trad toe, en Marleen Voortman, onderwijsdeskundige, keerde terug als lid van de visiegroep.

Areopagus is een kleine afdeling, maar ze bestrijkt veel gebieden en heeft een breed netwerk. Marieke is office-manager en is een belangrijke verbinder, coördinator en inhoudelijk betrokkene op het werk. De communicatie met de deelnemers van al de verschillende activiteiten en de organisatie van bijeenkomsten is bij haar in goede handen en daar zijn we dankbaar voor.

4.5 Academy

Op 9 april vond de eerste activiteit van de Academy plaats. Kees organiseerde, samen met Jan-Martijn Abrahamse van de CHE, een masterclass missie over het boek 'Vrede op aarde' van Stefan Paas. De Wittenberg was, met 55 deelnemers, uitverkocht. Er waren pioniers, mediamakers, jonge predikanten en studenten van de CHE. Ook veel IZB'ers, uit alle afdelingen, woonden dit symposium bij. Op deze manier willen we jaarlijkse gezamenlijke toerustings- en onderlinge contactmomenten organiseren. Het is goed dat je als missie-organisatie investeert in een permanent leerproces.

Omdat Kees, pionier van de Academy, werd uitgeroepen tot Theoloog des Vaderlands 2024, is de verdere ontwikkeling/uitwerking van de Academy uitgesteld tot 2025. Uiteraard stond intussen het denken niet stil. Zo is er nagedacht over onder meer leerprocessen binnen de IZB, methodologie en over het ontwikkelen van een 'spiritual journal'.

De positieve ontwikkeling van de andere nieuwe afdeling, GC&A, is stimulerend en ook vruchtbaar voor de Academy. De vragen die gesteld worden aan de IZB, vanuit bijvoorbeeld gemeenten, kerkenraden en collega's, hebben vaak leervragen in zich. Vanuit de Academy hopen we collega's te stimuleren om goed waar te nemen, te reflecteren, te schrijven en met elkaar te communiceren. Dat bleef dit jaar vooral onder de radar, en zal komend jaar hopelijk breder en explicieter vorm krijgen.

4.6 Vandaag

| **Missie**

IZB-Vandaag initieert, coördineert en produceert in samenwerking met IZB-afdelingen en andere partners zogenaamde direct content. Daarmee wordt bedoeld: informatie, inspiratie en toerusting voor individuele christenen én niet-christenen.

| **Team**

Eline de Boo geeft leiding aan het team IZB-Vandaag, daarin secretarieel ondersteund door Gerda van de Beek. Dieke van Ede en Christiaan Posthumus werken in totaal 24 uur per week; zij houden zich bezig met de strategie en leveren content aan voor de app IZB-Connect en sociale media. Jan van Luik werkt mee aan de implementatie van de gebedscampagne Uw Koninkrijk Kome.

| **IZB-Connect en socialemediakanalen**

De gratis app IZB-Connect verzorgt elke weekdag een aflevering, vanuit de wens om het evangelie van Jezus Christus verder te brengen in Nederland. De app heeft het afgelopen jaar een flinke groei doorgemaakt, vooral tijdens de gebedscampagne Uw Koninkrijk Kome, waar we samen met Donkey Mobile de verhalen ook via kerkapps beschikbaar hebben gesteld. Daardoor zitten we nu op meer dan 4.100 gebruikers (ter vergelijking: 3.400 vorig jaar). In 2024 hebben we ook een aantal nieuwe rubrieken aangemaakt met het oog op meer interactie binnen de Connect-appcommunity, waaronder 'Deel een lied' en 'Deel de Schepping'. We juichen het aanmaken van nieuwe groepen vanuit een IZB-afdeling toe; zo heeft 'Areopagus Young' met tientallen leden een goede start gemaakt. De contentkalender werd dit jaar meer dan ooit aangevuld met zeer leeswaardige artikelen geschreven door collega's vanuit andere afdelingen. Ook tal van activiteiten en producten vanuit de hele organisatie werden aangeprezen.

De campagne 'Wat is Pasen?' leidde tot veel hits op de website. Meteen een leerpuntje: er bleek onduidelijkheid over het toegezegde budget voor non-

profitorganisaties bij Google Ads. Experimenteren met deze advertenties leverde recordaantallen clicks op de IZB-website op, maar Google stuurde wel een rekening. Tussen Hemelvaart en Pinksteren klonk de oproep van de wereldwijde gebedsbeweging 'Uw Koninkrijk Kome' tot missionair gebed. Dankdag was de start van een themamaand over dankbaarheid en in de adventsperiode was het thema op de app en socials 'verwachting'. Toen draaiden we opnieuw een Google Ads-campagne, met de middelen die ons gratis ter beschikking staan als non-profitorganisatie. Deze had door restricties vanuit Google een minder groot bereik, maar vertaalde zich toch in veel extra clicks op de website.

Een aanzienlijke selectie van de content wordt op basis van onze socialemediastrategie en doelgroep-profielen gepubliceerd op diverse socialemediakanalen. Op Instagram groeide daardoor het aantal volgers met 100 naar 1.150, het aantal volgers op Facebook en LinkedIn bleef nagenoeg gelijk (resp. 3.000 en 1.200), maar het aantal abonnees op het IZB-YouTube kanaal verdubbelde bijna naar ruim 400. De IZB-website registreerde in 2024 meer dan één miljoen interacties door ruim 100.000 gebruikers.

I 'Eerst Dit'

Het Eerst Dit-stokje is van Sjaak van den Berg overgenomen door Teun de Ridder, die nu samen met Eline de Boo namens de IZB de redactie voert. De reguliere versie van de Bijbelpodcast Eerst Dit bleek onverminderd populair met 7,5 miljoen luisteraars in 2024. De serie 'Moderne Profeten' bleef een jaartje in de ijskast in verband met Kees van Ekris' werkzaamheden als Theoloog des Vaderlands. 'Dit is de Bijbel' met David Boogerd kreeg meer luisteraars dan ooit. De vierde serie 'Eerst Dit voor kids' werd trouw door gezinnen beluisterd en aan het einde van 2024 startte de vijfde en allerlaatste serie van deze podcast. Het 'Eerst Dit Avondgebed' blijft qua luisteraars zeer gestaag groeien. Nieuw waren de twee series 'De Leerlingen', waarin presentator Jurjen ten Brinke en een panel bespreken wat het betekent om Jezus te volgen. Beide nieuwe series waren samen goed voor bijna een half miljoen luisteraars. In het kader van De Leerlingen gaven de EO, IZB en Uitgeverij Vuurbaak twee boeken uit die gebruikt kunnen worden door kringen (**zie QR**). Ook in 2024 verzorgde de IZB namens het Eerst Dit-team het Bijbellesrooster 'De Bijbel open' in Visie en in het Nederlands Dagblad op basis van de bijdragen van Eerst Dit.

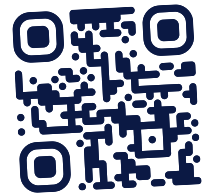
Luistercijfers van de Eerst Dit-podcasts in 2024:

Eerst Dit	7.413.928
Avondgebed	1.846.045
Dit is de Bijbel	1.022.424
De Leerlingen	418.674
Eerst Dit voor kids	203.081



| Overige podcasts

Via de maandelijkse Bijbelpodcast 'Aandacht' vertellen zorg- en hulpverleners persoonlijke en herkenbare verhalen uit hun werk, in combinatie met woorden uit de Bijbel. In december verscheen, in samenwerking met Uitgeverij Vuurbaak, Lelie Zorggroep en Eleos een bundel onder dezelfde naam (**zie QR**). Het boek bevat meditatieve teksten die gebruikt kunnen worden als dagopening of bij een vergadering, maar ook voor persoonlijke stille tijd. Samen met stichting Ontmoeting maakten we een nieuwe serie van de podcast 'Nieuwe start', deze keer over karaktertrekken van God.



Aandacht

| Lichtspoor

De 61e jaargang van Lichtspoor heeft aangetoond dat de formule nog steeds aanslaat. Dat geldt niet alleen voor het blad maar ook voor de 'Lichtspoor-community'. De jaarlijkse toerustingsochtend, ditmaal in Utrecht, werd door zo'n 100 bezoekerzusters en -broeders bezocht én gewaardeerd! De samenstelling van de redactie bleef ongewijzigd, wat bevorderlijk is voor de continuïteit. De vaste ingrediënten – interview, vrij verhaal, diverse columns – leveren een mooie mix van diepgang en lichtere kost. Ook de buitenkant moet uiteraard aantrekkelijk blijven. Met het oog daarop heeft de vormgever een 'facelift' ontworpen die in de loop van 2025 zal worden doorgevoerd. Dankzij een 'beeldbank', waarvoor het afgelopen jaar de voorbereidingen zijn getroffen, kunnen we putten uit een groot reservoir eigen foto's. Het is ons streven, de prijs laag te houden. Toch waren we (opnieuw) genoodzaakt een tariefsverhoging door te voeren, zodat we in de pas lopen met gestegen verzend-, maak- en drukkosten. Met deze aangepaste tarieven verwachten we kostendekkend te zijn. In 2024 zijn gesprekken gestart met de Christelijke Blindenbibliotheek, waardoor het vanaf 2025 mogelijk wordt om Lichtspoor in audiobestand te ontvangen.

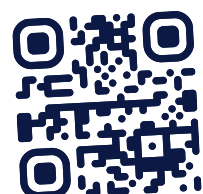


Schurende teksten
van Paulus

| Samenwerking met andere IZB-afdelingen

Naar aanleiding van Kees van Ekris' missionaire trendrede is een vijfdelige video- en podcastserie genaamd 'Missionaire trends' geproduceerd. Kees sprak daarin, geflankeerd door Rosa Douma, met deskundige gasten zoals Paul Schenderling, Beatrice de Graaf en Arie Boomsma over actuele thema's.

Daarnaast is er, samen met Focus en Uitgeverij Ark Media, hard gewerkt aan een Bijbelstudieboekje van ds. Harald Overeem over 'Schurende teksten van Paulus' (**zie QR**). Ook namen we het redactiewerk voor twee deeltjes van de Bijbelstudieserie 'De rode draad door het Oude Testament' voor onze rekening (**zie QR**).



De rode draad
door het Oude
Testament

In juni droeg ds. Fré van Roest, tijdens een feestelijke bijeenkomst in de Oude Kerk van Zeist, de door hem ontwikkelde methode 'Omega' over aan de IZB. Deze pastorale toerustingscursus voor ouderen wordt op dit moment bewerkt om in de loop van 2025 gebruiksklaar te zijn voor Focusgemeenten en in bredere zin voor de afdeling Toerusting.

| Samenwerking met derden

Samen met zusterorganisaties HGJB en GZB heeft onze afdeling de organisatie van het interactieve middagprogramma van de Algemene Vergadering voor alle medewerkers voor haar rekening genomen. Theoloog en oud-tv-presentator Andries Knevel sprak over 'Geloofsvoorbeelden'. De drie bonden hebben gezamenlijk opnieuw een zomergezinsboekje uitgebracht waarvan er 15.000 in gedrukte vorm bij gezinnen terecht kwamen (www.zomergezinsboekje.nl). Het thema dit jaar was 'Handig'.

Opnieuw trok de IZB de kar wat betreft het meebidden met 'Uw Koninkrijk Kome', de wereldwijde gebedsbeweging van de Anglicaanse Kerk. Samen met een uitbreidend netwerk van denominaties, lokale kerken en christelijke organisaties stimuleerden we gemeenten in Nederland en individuele christenen om tussen Hemelvaart en Pinksteren te bidden voor hen die Jezus niet kennen. Dit alles werd ondersteund door een socialmediacampagne in samenwerking met de EO, waarbij Jurjen ten Brinke aangesteld werd als ambassadeur van deze gebedsbeweging. Er werd een bezoek gebracht aan en nauw samengewerkt met het hoofdkwartier van Thy Kingdom Come in Londen. We vertaalden het gebedsdagboek in het Nederlands en maakten het voor iedereen beschikbaar, digitaal via ([zie QR](#)). Ook konden de gebedsdagboeken, boekenleggers en het kindermateriaal in gedrukte vorm besteld worden. Hoewel de promotie van UKK verveelvoudigde, vertaalde zich dat wel in de downloads, maar niet de verkoop van de geprinte boekjes. Dat leverde een financiële tegenvaller op, met als gevolg het besluit om de boekjes in de toekomst alleen digitaal beschikbaar te stellen.





5 Ondersteunende afdelingen

5.1 Communicatie

Om zo efficiënt en doelgericht mogelijk te communiceren met de verschillende doelgroepen van de organisatie worden afdelingsoverstijgende onderwerpen die te maken hebben met relatiebeheer en communicatie besproken in het cluster 'Inspireren & verbinden'. Het doel van deze maandelijkse overleggen is onderlinge afstemming en versterking.

De vergaderingen worden in de regel voorgezeten door de adjunct-directeur.

| **Afdeling Communicatie**

Missiewerk is altijd in beweging. Dat brengt met zich mee dat er bij de IZB als missionaire organisatie nooit een tekort is aan dynamiek. Het is heerlijk om in dat krachtenveld te mogen werken als communicatieteam. Uiteraard brengt het ook de nodige uitdagingen met zich mee, omdat het werk omvangrijk en veelzijdig is. Gelukkig zijn de teamleden goed op elkaar ingespeeld en hebben we een vaste groep freelancers om ons heen gecreëerd. Dit bleek een goede oplossing voor het (ingekrompen) team.

Hoewel de focus sterk extern gericht is, is er afgelopen jaar ook ingezet op het intern motiveren en ondersteunen in het communiceren naar buiten.

‘Wat een mooie Tijding zat er zaterdag in mijn mailbox. Prachtige verhalen, open en toegankelijk geschreven, wervend en informatief.’

- Predikant uit ons netwerk

| **Missie**

De stafafdeling Communicatie versterkt de zichtbaarheid van de IZB. Op uiteenlopende manieren laten we aan allerlei mensen zien wat de organisatie doet en waarom dat relevant is. We richten ons op informatie en inspiratie, om betrokkenheid bij onze missie te creëren.

| Team

Het team bestaat uit twee vaste communicatiespecialisten/journalisten, Nels Fahner en Anneke Verhoeven, en één ontwerper, Steven Zwarts. De afdeling wordt ondersteund door Marieke Verkaik; Michaël Boon helpt als hoofd van de afdeling om de lijnen uit te zetten.

| Aanbod

Ons werk hangt af van het aanbod van de inhoudelijke afdelingen die we ondersteunen. Soms is dat het promoten van een bepaalde training, een andere keer de verslaglegging van een bijeenkomst, het voor het voetlicht brengen van iemand uit het ondernemersnetwerk of het ontwikkelen van materialen voor collecten.

Voor het overbrengen van de boodschap maken we gebruik van allerlei kanalen. We hebben ons eigen blad 'Tijding', de website, sociale media, landelijke media en direct (e)-mailing naar particulieren en verschillende kerkelijke commissies.

'Graag wil ik even een dik compliment overbrengen voor de nieuwste Tijding. Wat een sprekende verhalen die het verlangen naar missionair gemeente-zijn voeden.'

- Collega uit het land

| Ontwikkelingen

Enkele ontwikkelingen in het afgelopen jaar:

- De ondersteuning van de inhoudelijke afdelingen blijft de belangrijkste opgave. Hierin hebben we een betere (taak)verdeling gemaakt.
- Er is een netwerk van freelancers gecreëerd om de pieken in het jaar op te vangen.
- Restyling van Tijding met drie edities en thematische insteek.
- Transitie naar één digitale nieuwsbrief die bestaat uit een samenvoeging van Bulletin, de algemene IZB-Nieuwsbrief en de nieuwsbrief FocusNieuws.
- Een oriëntatie voor een nieuwe website of update van de website is in gang gezet.
- Er is meer inzicht verkregen in de doelgroep en het leesbereik op digitaal gebied. Met offline is nog niet begonnen.
- Brochure voor missionair-pastoraal contact rondom uitvaarten is (nog) niet van de grond gekomen.

5.2 Relatiebeheer & fondsenwerving

| **Samenwerking**

Het werk van onze afdeling is ondersteunend aan de inhoudelijke afdelingen binnen de IZB. Door actief de samenwerking te zoeken willen we de inhoudelijke boodschap zo goed mogelijk voor het voetlicht brengen bij onze achterban. Mooie voorbeelden hiervan waren drie regioavonden die we organiseerden voor bij missionair werk betrokken gemeenteleden, kerkenraadsleden en predikanten. Onder het thema 'Vindplaatsen van Vreugde' werden avonden gehouden in Bodegraven, Nunspeet en Rijssen. Er werden workshops verzorgd door de afdelingen Areopagus, Impact en Toerusting. Het waren mooie momenten van samenwerking, ontmoeting, inspiratie en verbinding.

Behalve interne was er ook externe samenwerking. Zo ontwikkelden we samen met de GZB en de HGJB een 'Belijdenis-actie', waarbij belijdeniscatechisanten lesmateriaal kregen aangeboden over roeping en missionair werk. Hieraan deden 86 gemeenten mee, goed voor een bereik van 756 belijdeniscatechisanten.

| **'Opening vinden'**

Zo luidt de titel van het meerjarenbeleidsplan; tegelijk is het een kerntaak van onze afdeling. In al ons handelen willen we communiceren over de inhoud van ons werk en onze organisatie. Hierdoor zoeken we openingen voor steun van en verbinding met onze achterban. Platte fondsenwerving past niet bij ons en ons werk. Wij zien fondsenwerving als een manier om onze eigen visie uit te dragen en nodigen onze achterban uit om samen te werken en ons werk te steunen met gebed en financiële middelen. Of we nu steun vragen of steun geven, in beide gevallen worden we nader tot elkaar gebracht door God, die iets nieuws tot stand brengt en daarbij van ons en ons werk gebruik wil maken.

| **'Omdat de goede hand van mijn God over mij was'**

De begroting voor baten uit eigen fondsenwerving totaal was € 2.719.453. Op een aantal terreinen merkten we dat we op achterstand stonden en de tussentijdse begrotingen niet haalden. Om ons heen kijkend zagen we ook een

veelheid van christelijke goede doelen met elk een eigen fondsenwerving die zich veelal op dezelfde doelgroep richten. Op basis van de Q3-cijfers besloten we een naar beneden bijgestelde prognose te maken voor een aantal onderdelen. In die tijd werden we ook sterk bemoedigd vanuit de Bijbelboeken Ezra en Nehemia, waar zaken die onmogelijk leken toch lukten 'omdat de goede hand van mijn God over mij was'. Die goede hand van God komt meerdere keren terug in deze Bijbelboeken en zo mochten we elkaar bemoedigen en ons werk in Gods goede handen leggen.

Tot onze verrassing is er in totaal € 2.955.322 gegeven, ruim € 230.000 boven de begroting en bijna € 220.000 boven de realisatie in 2023. In totaal hadden we ongeveer 12.184 donateurs met 37.899 giften; de hoogte van de gift bedroeg gemiddeld € 74,99. Van genoemd bedrag is € 209.499 door 3.134 donateurs gegeven via periodieke giften.

***We ervaren het mooie resultaat
als verhoring van onze gebeden
en 'de goede hand van God'***

| Team

Er waren geen wijzigingen in het team en daar zijn we blij mee. Gert van Leeuwen is afdelingshoofd en mede uitvoerend in de fondsenwerving in samenwerking met Anne-Lize van Bochove (voor met name ondernemers), Marieke Verkaik (voor met name kerken) en Nico van Splunter (voor met name de missionaire pioniersplekken). Administratief worden we ondersteund voor Marja Wessels.

We doen ons werk vanuit overtuiging en naar ons beste kunnen. Toch ervaren wij het mooie resultaat als verhoring van onze gebeden, het was 'de goede hand van God' die mensen inschakelt in en verbindt met zijn missie.

5.3 Financiën, bedrijfsvoering en secretariaat

| **Team**

In 2024 hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in het team.

| **Planning- en controlcyclus**

De jaarrekening, kwartaalrapportages en begroting werden tijdig gemaakt en door het bestuur vastgesteld. De Raad van Toezicht heeft ook deze documenten goedgekeurd, voor zover noodzakelijk. Uit de vergaderingen met de financiële commissie kwam dankbaarheid voor de inkomsten en het gevoerde beleid naar voren.

De formats van de verslaglegging zijn verder verbeterd door directere koppelingen tussen de data uit de administratiepakketten en de verslagleggingsdocumenten. Hierdoor is de administratie minder foutgevoelig, kan er tijdsefficiënter worden gewerkt, worden stakeholders meer tijdig geïnformeerd en verloopt de accountantscontrole soepel.

| **Huisvesting**

In 2024 is veel aandacht uitgegaan naar het projectteam Huis van Zending. Dit met het oog op de zoektocht van een nieuwe locatie voor GBZ-IZB.

| **Secretariaat**

Ook in het verslagjaar werd de wekelijkse scrumsessie met alle secretariaatsmedewerkers (deels online) gehouden

5.4. HR en organisatieontwikkeling

| **Ziekteverzuim**

We voelen ons gezegend met het feit dat het verzuimpercentage (1,9%) en de meldingsfrequentie (0,4) in 2024 opnieuw relatief laag waren. In 2024 werden we wel geconfronteerd met een meer langdurige verzuimcasus met een grote persoonlijke impact voor de betreffende medewerker. Per eind 2024 was er één medewerker die niet volledig inzetbaar was.

| **Organisatieontwikkeling**

Op meerdere cruciale plekken ontstonden vacatures, waaronder voor de functie van bestuurder. We zijn dankbaar dat we, in een relatief krappe arbeidsmarkt, gekwalificeerde nieuwe collega's konden aanstellen.

Maandelijks werden ontmoetingen georganiseerd in de vorm van ID-lunches, waarbij een afdeling zich presenteert en er gelegenheid is elkaar rond de maaltijd te spreken. Ook wordt iedereen bijgepraat over ontwikkelingen in de organisatie.

***We zijn dankbaar dat we
meerdere cruciale vacatures
toch hebben kunnen vervullen.***

Het personeelsuitje had als bestemming Delft. Er was veel ruimte voor ontmoeting en ontspanning

De kerstviering werd, mede in het kader van de ontwikkelingen rond het Huis van Zending, dit keer samen met de GZB gehouden in de Marcuskerk in Leusden. Wekelijks is een meditatie moment gehouden. Grotendeels live maar altijd ook digitaal te volgen. Aan de hand van het Bijbellesrooster lezen we een gedeelte met elkaar, wordt er over doorgesproken en zingen we een lied. Ook doen we voorbede. Mooi en goed om elkaar rond een open Bijbel te ontmoeten en in het hart te kijken. Het draagt bij aan de verbinding die we in Christus ervaren.

| *Risico-inventarisatie en Evaluatie (RI&E)*

In 2024 heeft Perspectief de RI&E uitgevoerd. Er zijn geen grote tekortkomingen gesignaleerd. Enkele verbeterpunten zijn gelijk doorgevoerd. De komende twee jaar worden de resterende punten opgepakt en jaarlijks zal er een evaluatie plaatsvinden waarbij dan ook meteen de RI&E in samenwerking met Perspectief weer een update krijgt.

| *Personeelsvergaderingen*

In 2024 is tweemaal een formele personeelsvergadering belegd. Jaarrekening en begroting waren onderwerpen maar ook de ontwikkelingen rond het Huis van Zending en de uitkomst van de uitgevoerde RI&E zijn gedeeld.

| *Vertrouwenspersoon*

Er zijn in 2024 geen personen geweest die contact hebben gehad met de vertrouwenspersoon.

6 Jaarrekening 2024

6.1 Financieel-economisch beleid

| **Baten & lasten in perspectief**

De baten uit eigen fondsenwerving zijn in de afgelopen jaren uitgekomen op:

Jaar	€	Begroot (€)
2020	2.361.000	
2021	2.575.539	
2022	2.902.997	
2023	2.736.859	
2024	2.955.322	2.719.453

De IZB streeft naar een groei in baten uit eigen fondsenwerving die minimaal gelijk is aan de kostenstijging door inflatie en loonkostenontwikkelingen. Met een stijging van de baten uit fondswerving met 8% is dit zo goed als volledig gerealiseerd.

De baten uit dienstverlening zijn in 2024 met een resultaat van -/- € 18.520 fors lager dan in 2023 (€ 43.903). Dit is met name te herleiden tot de daling van het aantal Focustrajecten. Zie voor een uitgebreidere analyse VIII: 'Vergelijking realisatie 2024 met begroting 2024 en realisatie 2023'.

De bestedingen aan de doelstelling van de IZB hebben zich in de afgelopen jaren als volgt ontwikkeld (in € en in % van de totale bestedingen in het jaar):

Jaar	€	%	Begroot (%)
2020	2.025.000	83	
2021	2.076.315	82	
2022	2.355.160	84	
2023	2.316.204	84	
2024	2.638.495	84	84

Als ondergrens hanteert de IZB zelf een besteding van 80% aan de doelstelling. De bestedingen aan de doelstelling ten opzichte van de baten kwamen in 2024 hoger uit dan realisatie 2023.

De kosten van fondsenwerving zijn, in % van de baten, als volgt:

Jaar	%	Begroot (%)
2020	8,6	
2021	10,2	
2022	8,8	
2023	13,2	
2024	11,8	14

De kosten zijn ten opzichte van 2023 zo goed als gelijk gebleven terwijl de baten uit Fondswerving wel fors zijn gestegen. We zijn dankbaar dat het lukt om met beperkte middelen deze ontwikkeling te realiseren. De IZB hanteert 15% als maximumbesteding van de baten aan fondsenwerving.

De kosten van beheer en administratie zijn, in % van de totale lasten, uitgekomen op:

Jaar	%	Begroot (%)
2020	8,4	
2021	7,2	
2022	7,3	
2023	6,6	
2024	4,8	4,5

De kosten blijven ruim onder de 10%, wat het bestuur zichzelf als maximum heeft opgelegd, en ze zijn lager dan begroot. De werkelijke kosten lagen ruim 30K onder het niveau van 2023. Mede dankzij efficiencylagen kon het werk met een kleiner team worden gedaan.

6.2 Reserves en fondsen

| **Continuïteitsreserve**

Betreffende reserve is ingesteld om alle bekende risico's van de vereniging af te dekken. Eind 2024 heeft het bestuur de omvang van de risicoreserve vastgesteld. Uitgangspunt is dat de omvang van de reserve minimaal gelijk moet zijn aan 40% van de werkgeverslasten personeel (bron Q2 cijfers van het lopende jaar). De minimale omvang van de reserve is vastgesteld op € 1.157.514. Deze is voorgelegd aan de financiële commissie van de Raad van Toezicht. De reserve per eind 2024 is hoger.

De Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen van Goede Doelen Nederland hanteert als norm dat de continuïteitsreserve maximaal 1½ maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie bedraagt. Deze norm bedraagt in 2024 € 5.200.135. Hier blijven we ruim binnen.

| **Bestemmingsreserves**

Betreffende reserves worden aangehouden om onkosten te nemen die, wanneer ze in de jaarlijkse begroting/jaarcyclus meegenomen zouden worden, een vertekening van het reguliere beeld zouden opleveren, hetzij vanwege de omvang van de besteding, hetzij vanwege de tijdelijkheid van de uitgave. Bij de vaststelling van de begroting wordt bepaald hoe de reserve besteed gaat worden. Het bestuur bepaalt het bestaan, de hoogte en de opheffing van een bestemmingsreserve.

■ **Bestemmingsreserve innovatie**

De reserve is ingesteld in 2020 om de eenmalige aanloopkosten van innovatieve activiteiten te betalen. Deze reserve zal met name worden aangewend om de innovaties die samenhangen met het nieuwe beleid te bekostigen. In 2024 is een dotatie van €3.324 gedaan aan dit fonds (begroot onttrekking €225.000). Na onttrekking is de stand €577.572. De verwachting is dat de reserve ten minste tot en met 2029 gebruikt gaat worden.

| Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn te onderscheiden van bestemmingsreserves. Als een derde, dus niet de vereniging zelf, een bedrag geeft met een specifieke bestemming wordt een bestemmingsfonds aangemaakt (tenzij het bedrag in het boekjaar wordt besteed).

■ Bestemmingsfonds missionaire projecten

Dit fonds is een verzameling van fondsen die aangehouden worden bij missionaire projecten van de IZB. Alle giften die specifiek voor deze projecten worden gegeven, worden eerst verrekend met de door de IZB gemaakte kosten voor het project (bijvoorbeeld salaris- en begeleidingskosten). Als er dan nog een bedrag over is aan het einde van het boekjaar wordt dat automatisch onderdeel van het fonds. Het fonds kan worden uitgekeerd of worden gereserveerd voor komende jaren. Per project is een afspraak over de verdeling van gelden bij een overschot of een tekort. Niet alle middelen komen gelabeld voor een specifiek project binnen. Deze middelen worden separaat bijgehouden en zijn beschikbaar om bij (op)startproblemen in te zetten. In 2024 werd €28.407 aan dit fonds onttrokken. De stand per eind 2024 is €360.734.

■ Bram Nauta Fonds

In 2024 is het resterende bedrag van €40.000 conform de richtlijnen voldaan aan betreffende projecten.

6.3 Risico's en onzekerheden

De belangrijkste risicogebieden van de organisatie zijn geïnterpreteerd en de bijbehorende actiepunten in kaart gebracht. De risicoanalyse stelt in staat vast te stellen in hoeverre de maatregelen adequaat zijn en draagt eraan bij dat tijdig maatregelen genomen worden.

Tijdens het opmaken van de begroting wordt de risicoanalyse heroverwogen door het bestuur. Jaarlijks wordt deze tevens voorgelegd aan de financiële commissie van de Raad van Toezicht. De minimale hoogte van de continuïteitsreserve wordt vastgesteld als percentage (40%) van de werkgeverslasten (bron Q2 cijfers van het lopende jaar). Het totaal daarvan is € 1.157.514.

We lopen hier de belangrijkste risicogebieden langs:

| **Missie en strategie**

- a** De IZB kan zich in beleid en uitvoering verwijderen van de missie, wat de relevantie van de organisatie aantast. Getroffen maatregelen zijn: hoge standaarden bij werving en selectie van medewerkers en directie; het verankeren van het 'voicemechanisme' in de overlegstructuren, voor een structurele inbreng van leden, kerken/gemeenten en samenwerkingspartners. De Raad van Toezicht bestaat voor de helft uit leden die specifiek als taak hebben vanuit de werkvelden het geluid binnen te brengen op toezichtsniveau.
- b** Ontkerkelijking en secularisatie. Risicobereidheid is hier niet relevant, omdat het de context betreft waarin de organisatie opereert. De IZB ontwikkelt programma's die de leden van de kerkelijke gemeenten bewust maken van de relevantie van het christelijk geloof, ook in een seculiere context.

| **Organisatie**

- a** Het risico bestaat dat leden-particulieren een afnemende binding aan de organisatie ervaren – dat is een algemene landelijke trend. Belangrijke

partners, zoals kerkelijke gemeenten, kunnen geen lid zijn van de vereniging. Op termijn kan dat verlies van inkomsten met zich meebrengen. Door het hiervoor genoemde voicemechanisme wordt getracht de betekenis van de organisatie voor haar leden te verwortelen. Ook worden leden en niet-leden op nieuwe manieren aan de IZB gebonden (via sociale media).

- b** Er is geen risicobereidheid ten aanzien van fraude en onrechtmatig handelen. Om risico's die hiermee samenhangen te verkleinen is er de toezichthoudende rol van de RvT en is er een adequaat stelsel van functiescheiding. (Zie ook separate paragraaf risicobeheersing).
- c** Beveiliging persoonsgegevens. De persoonsgegevens worden bewaard in het CRM-systeem van Procurios. Dit digitale systeem is zodanig ingericht dat het risico op gegevenslekken klein is. Er is een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld.
- d** Personeelszaken. De organisatie van het bureau is klein en de werkdruk wordt soms als hoog ervaren. Omdat veel functies maar door één persoon worden uitgevoerd, kan er een gat vallen bij ziekte en vertrek naar een andere werkomgeving. De directie is zich hiervan bewust en afdelingshoofden zorgen voor adequate werkbeschrijvingen en dito signalering van mogelijke risico's.

| Financieel

- a** Risico op teruglopen van inkomsten. De organisatie is voor een groot deel afhankelijk van inkomsten uit donaties. Teruglopen van inkomsten zou het directe gevolg kunnen zijn van ontwikkelingen op de hiervoor genoemde risicogebieden. De organisatie wenst de invloed van deze risico's op het geefgedrag zoveel mogelijk op te vangen door de hiervoor genoemde beheersingsmaatregelen. In toenemende mate streven we ernaar dat bijdragen van deelnemers aan de programma's en bestemmingsgiften voor (aansprekende) programma's in balans zijn met de kosten van deze programma's. In verband hiermee vindt een verschuiving plaats van algemene giften naar bestemmingsgiften.
- b** Nalatenschappen en legaten. Nalatenschappen en legaten zijn onzekere geldstromen. De organisatie onderkent dit risico, maar zorgt voor voldoende ruimte in de continuïteitsreserve om lagere inkomsten dan begroot te kunnen opvangen.

| Programmalijnen

Voorkomen van innovatie-achterstanden. De organisatie onderkent het risico dat programma's onvoldoende kunnen innoveren. Bij het opstellen van meerjarenbeleid en jaarlijkse beleidsplannen wordt hieraan aandacht geschonken.

| Risicobeheersing fraude

De risico's inzake fraude zijn klein door de beperkte mate waarin contant geld een rol speelt, het scheiden van functies in het betalingsverkeer alsook het limiteren van de betalingsbevoegdheden. (Zie onderdeel Integriteit). In de verslaglegging houdt de IZB zich aan de in Nederland geldende wetgeving en voldoet ze aan de eisen die gesteld worden door de Belastingdienst om een ANBI-status te mogen voeren, alsmede de eisen van het CBF.

| Risico's specifiek voor het boekjaar 2024

Het grootste risico in 2024 was het effect van inflatie en de mogelijke gevolgen daarvan op de bijdragen uit fondsenwerving. Bij het opstellen van de begroting 2024 was dit bekend en is er wel rekening mee gehouden. Uiteindelijk zijn de bijdragen uit fondswerving fors hoger (+8,7%) uitgekomen dan begroot. Een andere zijde van de inflatie is het stijgen van de kosten voor organisatie. De personeelskosten stegen ten opzichte van 2023 met 7,6%. De begroting bleek echter realistisch en er deden zich geen noemenswaardige overschrijdingen voor. Een ander risico betreft de opbrengst uit dienstverlening. Als voortrajecten om tot afspraken te komen langer duren en er tegelijkertijd wel formatie is om het werk te gaan doen, is er een potentieel verliesrisico. Dit risico heeft zich in 2024 opnieuw voorgedaan met als gevolg een negatief resultaat uit leveringen en diensten. In 2024 is een start gemaakt met nieuwe vormen van dienstverlening om daarmee ook beter te kunnen sturen op dit risico.

6.4 Treasury

Treasury heeft bij de IZB primair als doel het beheren van financiële risico's en secundair het optimaliseren van de opbrengsten uit de creditgelden binnen te stellen randvoorwaarden. De primaire doelstelling van de IZB is zending in Nederland zoals verwoord in de statuten. Het beleggen van middelen is ondergeschikt aan en ter ondersteuning van de primaire doelstelling. De algehele doelstelling voor de treasuryfunctie bij de IZB is dat deze de financiële continuïteit van de organisatie waarborgt. De IZB hanteert als algemeen uitgangspunt voor het treasurybeleid dat het beleggen van creditgelden niet met behulp van speculatieve instrumenten mag plaatsvinden.

Als algeheel kader voor iedere vorm van beleggen geldt dat:

- ethisch en maatschappelijk verantwoord wordt omgegaan met het door de IZB geïnvesteerde geld;
- een laag risicoprofiel wordt gehanteerd;
- eventuele risico's worden gespreid;
- gestreefd wordt naar een nettorendement van minimaal 2% boven inflatie.

Deze doelstelling en algemene uitgangspunten kunnen in de volgende doelstellingen en voorwaarden worden uitgesplitst.

Liquiditeit

De IZB zal ervan verzekerd moeten zijn te allen tijde aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen. Het beschikbaar komen van liquide middelen daarvoor zal zowel op korte als op lange termijn verzekerd moeten zijn. Voor het plannen van de omvang en het tijdstip waarop middelen nodig zijn, is een goede informatievoorziening vanuit de organisatie noodzakelijk. Het gaat dan met name om inzicht in de kasstromen die de bedrijfsprocessen met zich meebrengen.

De IZB zal een zodanige omvang aan liquide middelen aanhouden dat steeds aan de kortetermijnverplichtingen zal kunnen worden voldaan. Indien de omvang van de liquide middelen niet voldoende is, zal de IZB in principe zijn vastgelegde

middelen aanspreken om alsnog aan de kortetermijnverplichtingen te kunnen voldoen. Slechts na instemming van de Raad van Toezicht zal het bestuur in dit geval kredietfaciliteiten aantrekken.

| Beleggingen

Het deel van de liquide middelen dat niet direct nodig is voor het voldoen van de verplichtingen – afhankelijk van de te verwachten inkomsten en uitgaven op basis van het treasuryplan – kan vastgelegd worden via:

- spaarrekeningen en termijndeposito's;
- ■ beleggingen in aandelen en obligaties;
- ■ ■ beleggingen in onroerend goed.

Ad I) De IZB zal – met inachtneming van voornoemde regeling – slechts beleggen bij bankinstellingen in Nederland met minimaal een A-rating, afgegeven door minimaal één erkende rating agency. In verband met risicospreiding en de depositogarantieregeling worden de gelden verdeeld over minimaal drie banken.

Ad II) Beleggingen worden gedaan in bedrijven die duurzaam ondernemen. Bedrijven worden niet alleen beoordeeld op hun financiële prestaties, maar ook op het nakomen van hun maatschappelijke verantwoordelijkheden, zoals met betrekking tot milieu en sociale omgeving. Naarmate bedrijven beter scoren op hun omgang met 'People, Planet en Profit' komen ze eerder in aanmerking. Expliciet uitgesloten zijn beleggingen in wapens, tabak, alcohol, bont en gokken.

Ad III) Dergelijke beleggingen kunnen alleen worden gedaan indien ze bijdragen aan, of in het verlengde liggen van de missie van de IZB. Als voorbeeld kan gelden: het investeren in een gebouw van waaruit missionair-diaconaal werk wordt verricht.

| Betalingsverkeer

Gezien de omvang van het betalingsverkeer is het van belang dat de financiële logistiek optimaal is ingericht. Het betalingsverkeer zal zo worden ingericht dat het kosteneffectief kan worden beheerd. De bankrelaties van de IZB zullen minimaal eens in de vijf jaar, afhankelijk van de met de bank(en) gemaakte afspraken, worden geëvalueerd.

| **Rente-instrumenten**

De IZB zal geen rente-instrumenten inzetten bij het beheren van de beschikbare creditgelden die in strijd zijn met voorgaande uitgangspunten.

| **Partners en producten**

De IZB geeft zoveel mogelijk de voorkeur aan het kiezen van financiële partners en producten die raakvlakken hebben met het principiële en ideële gedachtegoed van de IZB.

Momenteel zijn er, naast het kantoorpand, liquide middelen en is er per ultimo 2024 geld belegd bij twee vastgoedpartijen. Tot het laatste is besloten met als doel een hoger rendement te behalen en om risico's te spreiden. De banktegoeden zijn ondergebracht op rekeningen van de Rabobank en voor een klein deel bij de ING.

| **Maatschappelijke aspecten van ondernemen**

IZB draagt, door haar betrokkenheid bij missionair diaconale activiteiten, bij aan het bestrijden van armoede en aan het laten participeren van mensen in de maatschappij.

IZB draagt bij aan het thema duurzaamheid door zelf energiebesparende maatregelen te nemen in het pand. Daarnaast wordt de bewustwording gestimuleerd door het ontwikkelen en delen van gespreksmateriaal over dit thema. Verder wordt binnen de werkorganisatie voedselverspilling tegengegaan, wordt reizen per OV of fiets gestimuleerd en worden digitale mogelijkheden benut om reisbewegingen te beperken.

6.5 Vooruitblik

| **Jaarplan 2025**

Het jaarplan 2025, wat op te vragen is bij het bureau, wordt volgens verwachting uitgevoerd. 2025 zal in het teken staan van verdere doorontwikkeling van een ander meer maatwerkgericht aanbod vanuit de afdeling Toerusting. Daarnaast zal er meer aandacht worden besteed aan studie (inrichting van IZB Academy) en het beter bereiken van gemeenten in ons achterland. Hiervoor is in 2024 een projectteam Gemeentecontact & advies ingericht.

| **Begroting 2025 en meerjarenperspectief**

Voor het jaar 2025 zijn zowel een begroting als meerjarenbegroting opgesteld. De samenvatting van de begroting is hieronder opgenomen. Uitgangspunt voor de periode na 2025 is, uitgezonderd inzet van middelen uit de innovatiereserve, een sluitende exploitatie. Daarbij is verondersteld dat de gemiddelde groei van inkomsten alsmede die van kostenstijgingen zich zullen voortzetten.

	2025
	€
Baten	
<i>Kerk en gemeenten</i>	
Collecten en giften	290.000
Protestantse Kerk in Nederland - subsidie	65.000
<i>Particulieren, fondsen en bedrijven</i>	
Contributies en giften van leden	265.000
Mailingacties	200.000
Overige giften	200.000
Bedrijven, fondsen en scholen	50.000
Nalatenschappen	170.000
<i>Projectbijdragen</i>	
Dabar	25.000
Areopagus / Investeren in Missie	270.000
IZB Vandaag	540.000
Impact	815.000
Toerusting	50.000
Som van de geworven baten	2.940.000
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	111.240
Som van de baten	3.051.240

Lasten

Netto besteed aan doelstellingen

Toerusting gemeenten	243.052
Impact - missionaire projecten	908.444
Areopagus	287.200
IZB vandaag	588.590
Gemeentecontact en advies	226.698
Academy	63.164
Samenwerkingsverbanden	109.552
Communicatie	248.162

Totaal besteed aan de doelstellingen	2.674.862
---	------------------

Wervingskosten	390.832
----------------	---------

Kosten beheer en administratie	135.439
--------------------------------	---------

Som van de lasten	3.201.134
--------------------------	------------------

Saldo vóór financiële baten en lasten	-149.894
--	-----------------

Saldo financiële baten en lasten	26.700
----------------------------------	--------

Saldo van baten en lasten	-123.194
----------------------------------	-----------------

Bestemming saldo van baten en lasten

Toevoeging/onttrekking aan:

Continuïteitsreserve	556
Bestemmingsreserve innovatie	-98.750
Bestemmingsfonds Essentials Christelijk geloof	-25.000
	-123.194

Kengetallen bestedingen aan doelstelling

Als % van de som van de baten	87,7%
-------------------------------	-------

Als % van de som van de lasten	83,6%
--------------------------------	-------

Wervingskosten als % van de som van de geworven baten	13,3%
---	-------

Kosten beheer en administratie als % van de som van de lasten	4,3%
---	------



7 Specificatie jaarrekening 2024

7.1 Balans per 31 december 2024

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Immateriële vaste activa				
Website en CRM	14.043		33.155	
		14.043		33.155
Materiële vaste activa				
Pand Breestraat 59-61	670.618		674.164	
Inventaris	25.215		25.485	
		695.832		699.649
Financiële vaste activa				
Overige vorderingen		476.533		476.061
		1.186.409		1.208.866
Vorraden				
Materialen		18.885		30.772
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	27.516		12.234	
Vorderingen op gelieerde organisaties	6.575		421	
Overige vorderingen en overlopende activa	238.741		213.105	
		272.832		225.761
Liquide middelen		998.566		1.269.395
Totaal		2.476.691		2.734.793

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
<i>Reserves</i>				
Continuïteitsreserve	1.218.080		1.355.550	
Bestemmingsreserve Innovatie	577.572		574.248	
		1.795.651		1.929.798
<i>Fondsen</i>				
Bestemmingsfonds missionaire projecten	360.734		389.140	
		360.734		389.140
Totaal eigen vermogen		2.156.385		2.318.938
Voorzieningen				
Voorziening jubileumverplichtingen	21.339		21.947	
		21.339		21.947
Kortlopende schulden				
Crediteuren	18.037		14.576	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	66.019		73.578	
Vooruitontvangen bedragen	66.628		33.890	
Schulden bij gelieerde organisaties	-		-	
Overige schulden en overlopende passiva	148.283		271.864	
		298.967		393.908
		2.476.691		2.734.793
Totaal		2.476.691		2.734.793

7.2 Staat van baten en lasten over het jaar 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
BATEN			
Baten van particulieren	1.384.796	1.307.500	1.377.244
Baten van bedrijven	367.351	335.000	256.995
Baten van organisaties zonder winststreven	1.203.174	1.076.952	1.102.619
Som van de geworven baten	2.955.322	2.719.453	2.736.859
Brutoresultaat leveringen en diensten	-18.520	57.797	43.903
Overige baten	67	-	100
Som der baten	2.936.869	2.777.250	2.780.862
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
Focus - toerusting gemeenten	191.047	218.954	284.786
Impact - missionaire projecten	945.105	846.045	828.419
Areopagus	275.178	264.275	227.241
Jongeren/Dabar	-	-	101.921
IZB - Vandaag	594.593	594.918	583.868
Toerusting	216.632	228.970	-
Academy	99.448	107.240	-
Samenwerkingsverbanden	93.572	116.671	72.723
Publiciteit & Communicatie	222.921	217.907	217.245
	2.638.495	2.594.978	2.316.204
Wervingskosten	349.517	380.734	360.263
Kosten beheer en administratie	149.129	133.670	181.867
Som van de lasten	3.137.141	3.109.382	2.858.334
Saldo vóór financiële baten en lasten	-200.272	-332.132	-77.472
Saldo financiële baten en lasten	37.720	33.000	28.205
Saldo van baten en lasten	-162.553	-299.132	-49.267
Bestemming saldo van baten en lasten			
<i>Toevoeging/onttrekking aan:</i>			
Continuïteitsreserve	-137.470	-74.132	-37.166
Bestemmingsreserve missionaire projecten	-	-	-
Bestemmingsreserve innovatie	3.324	-225.000	-109.600
Bestemmingsfonds missionaire projecten	-28.407	-	97.499
	-162.553	-299.132	-49.267

7.3 Kasstroomoverzicht over het jaar 2024

Uit het volgende overzicht kan worden afgeleid hoe de liquiditeit zich heeft ontwikkeld gedurende het boekjaar.

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	-162.553	-49.267
Afschrijvingen immateriële vaste activa	19.112	21.758
Afschrijvingen materiële vaste activa	12.704	15.070
Cashflow	-130.736	-12.439
Mutaties voorraad	11.887	11.260
Mutaties vorderingen	-47.071	110.379
Mutaties voorzieningen	-608	-152.326
Mutaties Bram Nauta Fonds (BNF)	-	-10.000
Mutaties kortlopende schulden	-94.942	69.924
	-130.734	29.237
Netto kasstroom uit operationele activiteiten	-261.470	16.798
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investering in immateriële vaste activa	-	-
Investering in materiële vaste activa	-8.887	-8.553
Desinvestering in materiële vaste activa	-	-
(Des)investeringen in financiële vaste activa	-471	164
Netto kasstroom uit investeringsactiviteiten	-9.359	-8.390
Kasstroom boekjaar	-270.829	8.410
Liquide middelen begin boekjaar	1.269.395	1.260.985
Liquide middelen eind boekjaar	998.566	1.269.395

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

| Algemeen

Richtlijn fondsenwervende instellingen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor fondsenwervende instellingen en organisaties zonder winststreven zoals die door de Raad van de verslaggeving is gepubliceerd (RJ 650).

| Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde. De waarderingen van de activa en de passiva, opbrengsten en kosten geschieden op basis van historische kostprijzen.

Stelselwijziging

Met ingang van 2023 heeft een stelselwijziging plaatsgevonden waarbij, als er belangrijke onderdelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en er verschillen zijn in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, deze bestanddelen met ingang van 2023 afzonderlijk worden onderkend en onderschreven. T/m 2022 werd dit onderscheid nog niet gemaakt en werd het voor het materieel vast actief als geheel bepaald. De stelselwijziging heeft geen effect op het vermogen en het resultaat van het voorgaande en huidige boekjaren. In lijn met de overgangsbepaling in RJ 212.809 is ervoor gekozen om deze stelselwijziging op retrospectieve wijze te verwerken vanaf het huidige boekjaar. Dit houdt in dat vanaf het huidige boekjaar belangrijke bestanddelen van het nieuw verworven actief worden onderkend en over hun gebruiksduur worden afgeschreven. Er vindt daarmee geen toepassing plaats met terugwerkende kracht voor de voorgaande boekjaren.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening 2024 is gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling. Deze is op basis van een risico-analyse vastgesteld. We weten ons in het jaar 2024 zeer gezegend door onze God als het gaat om de opbrengsten en continuïteit van de organisatie.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa betreffen het CRM-pakket, afschrijvingstermijn 5 jaren, en de website die in 3 jaren wordt afgeschreven.

Materiële vaste activa

De vastgelegde middelen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarden, verminderd met afschrijvingen, totdat de restwaarde is bereikt. Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk onderkend en afgeschreven.

De afschrijvingen worden als volgt bepaald:

- bij het pand Breestraat 59-61 is gekozen voor een restwaarde die gelijk is aan de aanschaffingswaarde.
- inventaris: 20% - 25% van de aanschaffingswaarde.
- aanpassingen aan het pand: 12,5% van de aanschaffingswaarde

Financiële vaste activa

De verstrekte leningen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij de waardering wordt rekening gehouden met

eventuele waardeverminderingen. De vorderingen met een verwachte betalingstermijn van meer dan een jaar, samenhangend met meerjarige inkomstencontacten op subsidies overheden, bedrijfsleven, andere fondsenwervende organisaties (vermogensfondsen), worden ter wille van het inzicht onder de financiële vaste activa gepresenteerd.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs (indien van toepassing: tegen lagere opbrengstwaarde).

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen. Indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening voor groot onderhoud

Deze voorziening was gevormd bij de aankoop van het pand Breestraat 59-61 te Amersfoort. De voorziening betrof de contante waarde van de verplichtingen voor groot onderhoud en sanering van het pand op basis van een meerjarenonderhoudsplan.

Voorziening jubileum verplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de cumulatieve waarde van het per balansdatum opgebouwde recht. Daarbij wordt rekening gehouden met een blijfkans. De volgende uitgangspunten worden gehanteerd: blijfkans tot 12,5 jaar 50% en voor opvolgende jubilea 0% tot het passeren van het voorgaande jubileum en 100% na het passeren van het voorgaande jubileum. De belangrijkste reden voor deze wijziging is dat de voorziening op basis van meer objectieve criteria kan worden vastgesteld.

| Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

De baten en lasten zijn toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. De eigen bijdragen van tot de doelgroep behorende gemeenten en personen worden als bijdrage eigen doelgroep in mindering gebracht op de lasten.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de IZB informatie heeft ontvangen, waaruit de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. De omvang kan betrouwbaar worden vastgesteld indien de akte van verdeling van de notaris is ontvangen. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het boekjaar waarin deze worden ontvangen verantwoord als baten uit nalatenschappen.

Pensioenkosten

De IZB heeft voor zijn werknemers een toegezegde-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd,

salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. De IZB heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De IZB heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrageregeling en alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het verslagjaar in de jaarrekening verantwoord.

| Lastenverdeling

De toerekening van lasten aan de doelstellingen, werving baten en beheer en administratie heeft als volgt plaatsgevonden.

Diverse kostensoorten

De volgende kostensoorten zijn individueel toegerekend zonder dat een verdeelsleutel van toepassing is:

- subsidies en bijdragen
- afdrachten
- aankopen en verwervingen
- uitbesteed werk
- bijdragen eigen doelgroep

Publiciteit en communicatie

De kosten voor publiciteit en communicatie worden voor 3/4e deel toegerekend aan communicatie en voor 1/4e deel aan kosten eigen fondsenwerving. Van deze regel zijn uitgezonderd de kosten van mailingen, folders, brochures, advertenties en de website: deze kosten worden zoveel mogelijk toegerekend aan de werktak waarop ze betrekking hebben.

Personeelskosten

De salariskosten zijn toegerekend aan de hand van een onderbouwde inschatting van de tijdsbesteding van de werknemers aan de verschillende doelstellingen, werving baten en aan beheer en administratie. De overige personeelskosten zijn zoveel als mogelijk rechtstreeks toegerekend. Communicatiekosten, overige kosten, verhuiskosten, kosten deskundigheidsbevordering, representatiekosten, wervingskosten, kosten werkkostenregeling en overige personeelskosten worden, voor zover ze niet direct te labelen zijn, toegerekend op basis van het verhoudingsgetal van de omvang van de formatie.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn als volgt toegerekend. Voor elke doelstelling, voor werving baten en voor beheer en administratie is bepaald hoeveel fte's worden ingezet. Het verhoudingsgetal van de omvang van de formatie is uitgangspunt voor de toerekening per categorie.

Kantoor- en algemene kosten

Een deel van de kantoor- en algemene kosten wordt toegerekend aan beheer en administratie. Het betreft de accountants- en adviseurskosten, de verenigingskosten en de bestuurskosten. De kosten voor porti, telefoon, kantoorbenodigdheden, drukwerk, kopiëren, automatisering, kantine, directie/bestuurskosten, vereniging, accountant, assurantien, advies, bank en overig worden indien deze direct te relateren aan kosten doelstelling rechtstreeks geboekt ten laste van de doelstellingen. Dat deel waarvoor dit niet geldt wordt toegerekend op basis van het verhoudingsgetal van de omvang van de formatie.

Afschrijving en rente

De kosten van afschrijvingen en rente worden toegerekend op basis van dezelfde verdeelsleutel als de huisvestingskosten.

| Werving baten

De kosten voor werving van baten bestaan enerzijds uit de kosten voor de eigen fondsenwerving en anderzijds uit de kosten van beleggingen. De kosten van werknemers die zowel bezig zijn met communicatie als met fondsenwerving worden over deze twee categorieën verdeeld op basis van een onderbouwde inschatting van de uren die worden besteed aan de verschillende taken die zij uitvoeren.

| Beheer en administratie

De kosten voor beheer en administratie worden toegerekend volgens de aanbeveling die daartoe is opgesteld door Goede Doelen Nederland. In In deze richtlijn worden een aantal kostensoorten behandeld. De IZB heeft de volgende uitgangspunten gehanteerd voor de toerekening aan beheer en administratie:

Kostensoort	Norm	Toelichting
Vereniging / bestuur	100%	
Directie	0,4 FTE	<i>Het overige deel (1,60 FTE) wordt toegerekend aan doelstellingen en fondsenwerving.</i>
Financiën, planning & control en HR	1,3 FTE	<i>Het overige deel (2,4 fte) wordt toegerekend aan doelstellingen en fondsenwerving.</i>
ICT	naar rato	<i>Op basis van medewerkers.</i>
Huisvesting en facilitair	naar rato	<i>Op basis van medewerkers.</i>
Salariskosten	gedeeltelijk	<i>Toegerekend aan doelstellingen, fondsenwerving en beheer en administratie op basis van onderbouwde inschatting van tijdsbesteding.</i>
Overige personeelskosten	naar rato	<i>Op basis van medewerkers.</i>
Juridische kosten	n.v.t.	
Communicatie	geen	<i>Er worden geen communicatiekosten aan beheer en administratie toegerekend.</i>
Donateurs- en ledenadministratie	geen	<i>Deze kosten worden volledig aan fondsenwerving toegerekend.</i>
Projectadministraties	geen	<i>Er worden geen kosten van projectadministraties aan beheer en administratie toegerekend.</i>

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen vormt het bestuur verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het juiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de post.

7.5 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
ACTIVA	€	€
Immateriële vaste activa		
<i>Aanschafwaarde</i>		
Stand per 1 januari	140.233	140.233
Investeringsen	-	-
Desinvesteringen	-30.595	-
Stand per 31 december	109.638	140.233
<i>Afschrijvingen</i>		
Stand per 1 januari	107.078	85.320
Afschrijving boekjaar	19.112	21.758
Desinvesteringen	-30.595	-
Stand per 31 december	95.595	107.078
Boekwaarde	14.043	33.155
Afschrijvingspercentage 20% - 33,3%		
De immateriële vaste activa worden aangehouden in het kader van de doelstelling.		
Materiële vaste activa		
<i>Aanschafwaarde</i>		
Stand per 1 januari	836.919	828.366
Investeringsen	8.887	8.553
Desinvesteringen	-26.034	-
Stand per 31 december	819.772	836.919
<i>Afschrijvingen</i>		
Stand per 1 januari	137.270	122.199
Afschrijving boekjaar	12.704	15.070
Desinvesteringen	-26.034	-
Stand per 31 december	123.940	137.270
Boekwaarde	695.832	699.649
Afschrijvingspercentages vastgoed 0% - 12,5% / inventaris 20% - 25%		
De materiële vaste activa worden aangehouden in het kader van de bedrijfsvoering.		
Financiële vaste activa		
<i>Overige vorderingen</i>		
Uitgeleende gelden	475.533	475.061
Waarborgsommen	1.000	1.000
	476.533	476.061

De vorderingen en de overlopende activa worden aangehouden in het kader van de doelstelling.

Uitgeleende gelden betreft:

- Lening hoofdsom 350K, hypothecaire zekerheid 455K, rente 4%, aflossing hoofdsom 5 jaar na aanvang overeenkomst (30-12-22)
- Lening hoofdsom 125K, verpande hypothecaire zekerheid 125K, rente 3%, aflossing niet eerder dan 5 jaar na aanvang overeenkomst (28-12-22)

Verloopoverzicht uitgeleende gelden

	<i>Beginbalans</i>	<i>Uitgeleend</i>	<i>Ontvangen aflossing</i>	<i>Waarde-mutatie</i>	<i>Eindbalans</i>
Uitgeleende gelden	-	475.061	-	471	475.533

31-12-2024

31-12-2023

Voorraden

Focusboekjes	18.885	30.772
	18.885	30.772

De voorraden worden aangehouden in het kader van de doelstelling.

Vorderingen en overlopende activa

Debiteuren

Saldo per 31 december	27.516	12.234
Af: voorziening voor oninbare vorderingen	-	-
	27.516	12.234

Vorderingen op gelieerde organisaties

Rekening-courant GZB	6.575	324
Rekening-courant HGJB	-	97
	6.575	421

Overige vorderingen en overlopende activa

Nalatenschappen	191.628	175.330
Pensioenpremie	-	-
Vooruitbetaalde kosten	30.294	26.916
Diverse te vorderen bedragen	16.819	10.859
	238.741	213.105

De vorderingen en de overlopende activa worden aangehouden in het kader van de bedrijfsvoering. Nalatenschappen betreft voor € 149.092 aandeel in waarde woning die met vruchtgebruik is belast.

Liquide middelen

Spaarrekeningen en deposito's

NL37 RABO 3623 8709 86	200.000	250.000
NL20 RABO 3497 6146 37	275.000	300.000
NL79 RABO 3292 5118 28	200.000	240.000
NL44 RABO 3499 7597 48	300.000	100.000
Zakelijke Oranje spaarrekening ING V966-27496	-	100.000

NL65 RABO 3468 5497 17	-	125.000
NL87 RABO 3468 5497 09	-	125.000
<i>Betaalrekeningen</i>		
NL27 INGB 0000 9809 80	2.835	4.835
NL26 RABO 0302 2061 91	20.468	23.903
Kas	263	656
	998.566	1.269.395

De liquide middelen worden aangehouden ter belegging en in het kader van de bedrijfsvoering.

Reserves	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
-----------------	-------------------	-------------------

Continuïteitsreserve

Betreft een reserve die wordt aangehouden in verband met de continuïteit van de vereniging.

Interne norm

De Raad van Toezicht hanteert als norm dat de continuïteitsreserve gebaseerd wordt op de jaarlijks te actualiseren risico-inventarisatie. Deze norm bedraagt ultimo 2024 € 1.157.514. Hieraan wordt voldaan.

De Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen van Goede Doelen Nederland hanteert als norm dat de continuïteitsreserve maximaal 1½ maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie bedraagt. Deze norm bedraagt in 2024 € 5.200.135 Aan deze norm wordt voldaan.

Stand per 1 januari	1.355.550	1.392.716
Mutatie boekjaar	-137.470	-37.166
Stand per 31 december	1.218.080	1.355.550

Bestemmingsreserve Innovatie

Stand per 1 januari	574.248	683.848
Mutatie boekjaar	3.324	-109.600
	577.572	574.248

Het bestuur heeft deze reserve ingesteld in 2020. De reserve wordt gebruikt om eenmalige aanloopkosten van innovatieve activiteiten te betalen.

Fondsen	31-12-2024	31-12-2023
---------	------------	------------

Bestemmingsfonds missionaire projecten

Dit fonds is gevormd uit giften ontvangen voor specifieke missionaire projecten, waarvan de besteding tot en met het huidige verslagjaar nog niet heeft plaatsgevonden.

Stand per 1 januari	389.140	291.641
Toevoegingen en onttrekkingen boekjaar	-28.407	97.499
Stand per 31 december	360.734	389.140

Fonds op Naam "Bram Nauta Fonds"

Dit fonds is gevormd uit het saldo dat bij opheffing van de stichting Bram Nauta Fonds aan de IZB is betaald, onder de verplichting de lopende verplichtingen te betalen. Per eind 2023 waren de middelen uit het fonds volledig bestemd.

Stand per 1 januari	-	10.000
Toevoegingen en onttrekkingen boekjaar	-	-10.000
Stand per 31 december	-	-

Voorzieningen

Voorziening Groot onderhoud

Stand per 1 januari	-	147.452
Toevoegingen en onttrekkingen boekjaar	-	-147.452
Stand per 31 december	-	-

Voorziening Jubileumverplichtingen

Stand per 1 januari	21.947	26.821
Toevoegingen en onttrekkingen boekjaar	-608	-4.874
Stand per 31 december	21.339	21.947

Kortlopende schulden

<i>Crediteuren</i>	18.037	14.576
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffingen	593	542
Pensioenpremie	65.426	73.035
	66.019	73.578
<i>Vooruitontvangen bedragen</i>		
Overige vooruitontvangen bedragen	66.628	33.890
	66.628	33.890
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	100.827	94.572
Vakantiedagen	32.204	30.921
Personeelsfonds	915	225
Accountant	9.783	9.057
Bankkosten	1.133	1.193
Fonds op naam 'Bram Nauta fonds	-	40.000
Eerst Dit	-	80.500
Diversen	3.421	15.396
	148.283	271.864

Niet uit de balans blijkende activa

De IZB heeft, behalve de in de balans opgenomen vorderingen nog 2 nalatenschappen waar nog niet voldoende duidelijkheid is over het te verkrijgen bedrag.

Niet uit de balans blijkende passiva

De IZB heeft de beschikking over een kopieerapparaat/printer die wordt geleased; de lease loopt tot 1 december 2027 voor: € 2.757 per jaar

De IZB heeft een deel van de mobiliteit ingeregeld via externe leveranciers. Per balansdatum staan er 4 auto's onder contract. De verplichting (zonder brandstofvoorschot) bedraagt € 67.160 voor aangegane contracten op balansdatum.

Te betalen < 1 jaar	€ 26.205
---------------------	----------

Tebetalen >1 jaar <5 jaar	€ 40.955
---------------------------	----------

Leningen aan bestuurders en feitelijk leidinggevend

Er zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan de statutaire bestuurders en feitelijk leidinggevend.

7.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten uit eigen fondsenwerving			
In de staat van baten en lasten worden de baten uit eigen fondsenwerving onderverdeeld conform het model van RJ 650. Onderstaand worden de baten uit eigen fondsenwerving onderverdeeld volgens het interne beheersingsmodel. Bij projectbijdragen is de herkomst vanuit de verschillende categorieën minder relevant.			
<i>Kerk en gemeenten</i>			
Collecten en giften	297.375	285.000	275.053
Protestantse Kerk in Nederland - subsidie	65.000	65.000	65.000
<i>Particulieren, fondsen en bedrijven</i>			
Contributies en giften van leden	270.641	280.000	273.461
Mailingacties	168.317	190.000	175.484
Overige giften	174.176	180.000	155.074
Bedrijven, fondsen en scholen	25.082	35.000	34.240
Nalatenschappen	51.251	180.000	143.242
<i>Projectbijdragen</i>			
Jongeren/Dabar	28.427	25.000	30.728
Areopagus / Investeren in missie	443.655	300.000	245.134
Missionaire publiciteit	1.603	-	1.461
Samenwerkingsverbanden	-	-	-
IZB Vandaag	559.041	450.000	514.338
Impact	820.899	714.452	815.187
Focus	49.855	15.000	8.457
Totaal baten uit eigen fondsenwerving	2.955.322	2.719.453	2.736.859
Saldo financiële baten en lasten			
Rente	37.720	33.000	28.205
Saldo financiële baten en lasten	37.720	33.000	28.205
Overige baten			
Overige baten	67	-	100
Totaal overige baten	67	-	100

| Toelichting bestedingen en brutowinst

Realisatie 2024		Doelstellingen					
	Focus	Impact	Areopagus	IZB - Vandaag	Toerusting	Academy	Samen- werkings- verbanden
	€	€	€	€	€	€	€
Personeelskosten	165.355	1.204.302	268.837	209.911	216.506	94.245	71.644
Uitbesteed werk	1.558	-	-	334.252	-	-	-
Aankopen en verwervingen	2.363	33.770	31.708	-	2.223	1.937	-
Huisvestingskosten	2.772	11.737	2.258	2.321	1.795	745	537
Kantoor- en algemene kosten	15.146	60.320	11.568	12.210	9.261	3.819	19.304
Publiciteit en communicatie	633	1.342	-	47.092	98	-	-
Afschrijvingen	3.238	13.711	2.638	2.711	2.097	871	628
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	121.901	-	-	-	-	12.500
Contributies	-	-	-	-	-	-	-
Subtotaal	191.064	1.447.083	317.009	608.497	231.981	101.617	104.612
Bijdragen eigen doelgroep	17	501.978	41.831	13.904	15.349	2.169	11.040
Totaal	191.047	945.105	275.178	594.593	216.632	99.448	93.572
Opbrengst leveringen en diensten	246.543	-	-	67.573	-	-	-
Kostprijs leveringen en diensten	253.108	-	-	79.527	-	-	-
Brutowinst leveringen en diensten	-6.565	-	-	-11.954	-	-	-

	Realisatie 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	Publiciteit & Communicatie	Totaal doel- stellingen	Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal	Totaal	Totaal
	€	€	€	€	€	€	€
Personeelskosten	133.454	2.364.253	274.694	137.576	2.776.523	2.810.383	2.585.247
Uitbesteed werk	-	335.809	-	1.040,00	336.849	379.400	351.753
Aankopen en verwervingen	-	72.001	-	-	72.001	53.209	42.115
Huisvestingskosten	1.230	23.395	2.470	1.371	27.236	49.904	49.588
Kantoor- en algemene kosten	6.793	138.421	13.049	6.995	158.466	205.875	156.796
Publiciteit en communicatie	80.008	129.173	49.386	3.090	181.649	163.850	153.714
Afschrijvingen	1.437	27.330	2.885	1.601	31.816	39.200	36.828
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	134.401	-	-	134.401	42.500	87.730
Contributies	-	-	7.032	-	7.032	6.916	6.587
Subtotaal	222.921	3.224.783	349.517	151.673	3.725.973	3.751.237	3.470.357
Bijdragen eigen doelgroep	-	586.287	-	2.544	588.831	641.854	612.023
Totaal	222.921	2.638.495	349.517	149.129	3.137.141	3.109.382	2.858.334
Opbrengst leveringen en diensten	-	314.116	-	-	314.116	393.440	376.572
Kostprijs leveringen en diensten	-	332.635	-	-	332.635	335.643	332.669
Brutowinst leveringen en diensten	-	-18.520	-	-	-18.520	57.797	43.903

| Toelichting doelstellingen

Baten uit eigen fondsenwerving	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Focus - toerusting gemeenten			
Personeelskosten	165.355	184.768	245.671
Uitbesteed werk	1.558	-	1.155
Aankopen en verwervingen	2.363	4.377	5.068
Huisvestingskosten	2.772	5.437	6.476
Kantoor- en algemene kosten	15.146	19.240	21.070
Publiciteit en communicatie	633	862	647
Afschrijvingen	3.238	4.270	4.810
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	191.064	218.954	284.897
Bijdragen eigen doelgroep	17	-	111
Totaal	191.047	218.954	284.786
Personeelskosten	202.864	206.258	192.963
Uitbesteed werk	36.747	34.752	53.142
Inkoopkosten	13.498	7.200	16.149
Kostprijs	253.108	248.210	262.254
Opbrengst leveringen en diensten	246.543	315.233	316.439
Brutowinst leveringen en diensten	-6.565	67.023	54.185
Impact - missionaire projecten			
Personeelskosten	1.204.302	1.232.992	1.185.608
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	33.770	12.491	13.684
Huisvestingskosten	11.737	21.761	22.867
Kantoor- en algemene kosten	60.320	73.996	69.857
Publiciteit en communicatie	1.342	-	-
Afschrijvingen	13.711	17.093	16.983
Bijdragen aan projecten / organisaties	121.901	30.000	74.724
Contributies	-	-	-
Subtotaal	1.447.083	1.388.334	1.383.725
Bijdragen eigen doelgroep	501.978	542.289	555.305
Totaal	945.105	846.045	828.419
Areopagus			
Personeelskosten	268.837	265.721	223.951
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	31.708	36.340	21.147
Huisvestingskosten	2.258	3.841	3.601
Kantoor- en algemene kosten	11.568	13.170	10.656
Publiciteit en communicatie	-	0	-

Afschrijvingen	2.638	3.017	2.675
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	317.009	322.090	262.030
Bijdragen eigen doelgroep	41.831	57.815	34.789
Totaal	275.178	264.275	227.241

Jongeren/Dabar	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2024</i>	<i>Realisatie 2023</i>
Personeelskosten	-	-	92.332
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	-	-	2.216
Huisvestingskosten	-	-	1.408
Kantoor- en algemene kosten	-	-	6.444
Publiciteit en communicatie	-	-	19,95
Afschrijvingen	-	-	1.046
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	-	-	103.465
Bijdragen eigen doelgroep	-	-	1.543
Totaal	-	-	101.921

Missionaire publiciteit

Personeelskosten	-	-	-
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	-	-	-
Huisvestingskosten	-	-	534
Kantoor- en algemene kosten	-	-	2.397
Publiciteit en communicatie	-	-	65,34
Afschrijvingen	-	-	396
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Totaal	-	-	3.392

IZB vandaag

Personeelskosten	209.911	211.416	207.506
Uitbesteed werk	334.252	362.000	350.598
Aankopen en verwervingen	-	-	-
Huisvestingskosten	2.321	4.225	3.631
Kantoor- en algemene kosten	12.210	16.821	11.615
Publiciteit en communicatie	47.092	18.577	18.480
Afschrijvingen	2.711	3.319	2.697
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	608.497	616.357	594.526
Bijdragen eigen doelgroep	13.904	21.440	14.050
Totaal	594.593	594.918	580.476

Personeelskosten	30.199	34.863	21.613
Uitbesteed werk	-	-	1.200
Inkoopkosten	49.328	52.570	47.602
Kostprijs	79.527	87.433	70.415
Opbrengst leveringen en diensten	67.573	78.207	60.133
Brutowinst leveringen en diensten	-11.954	-9.226	-10.282

Toerusting	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2024</i>	<i>Realisatie 2023</i>
Personeelskosten	216.506	195.013	-
Uitbesteed werk	-	12.500	-
Aankopen en verwervingen	2.223	-	-
Huisvestingskosten	1.795	2.984	-
Kantoor- en algemene kosten	9.261	16.129	-
Publiciteit en communicatie	98	-	-
Afschrijvingen	2.097	2.344	-
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	231.981	228.970	-
Bijdragen eigen doelgroep	15.349	-	-
Totaal	216.632	228.970	-

Academy

Personeelskosten	94.245	100.276	-
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	1.937	-	-
Huisvestingskosten	745	1.344	-
Kantoor- en algemene kosten	3.819	4.563	-
Publiciteit en communicatie	-	-	-
Afschrijvingen	871	1.056	-
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	101.617	107.240	-
Bijdragen eigen doelgroep	2.169	-	-
Totaal	99.448	107.240	-

Samenwerkingsverbanden

Personeelskosten	71.644	86.661	56.125
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	-	-	-
Huisvestingskosten	537	1.064	771
Kantoor- en algemene kosten	19.304	28.610	2.250
Publiciteit en communicatie	-	-	-
Afschrijvingen	628	836	572
Bijdragen aan projecten / organisaties	12.500	12.500	13.005
Contributies	-	-	-
Subtotaal	104.612	129.671	72.723
Bijdragen eigen doelgroep	11.040	13.000	-
Totaal	93.572	116.671	72.723

Publiciteit & Communicatie	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2024</i>	<i>Realisatie 2023</i>
Personeelskosten	133.454	127.995	133.728
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	-	-	-
Huisvestingskosten	1.230	2.098	2.534
Kantoor- en algemene kosten	6.793	7.213	8.473
Publiciteit en communicatie	80.008	78.953	70.628
Afschrijvingen	1.437	1.648	1.882
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	222.921	217.907	217.245
Bijdragen eigen doelgroep	-	-	-
Totaal	222.921	217.907	217.245
Totaal besteding doelstellingen	2.638.495	2.594.978	2.316.204
<i>Als percentage van de som der baten</i>	89,8%	93,4%	83,3%
<i>Als percentage van de som der lasten</i>	84,1%	83,5%	81,0%

| Werving baten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Kosten eigen fondsenwerving</i>			
Personeelskosten	274.694	284.696	268.601
Uitbesteed werk	-	-	-
Aankopen en verwervingen	-	-	-
Huisvestingskosten	2.470	4.624	4.728
Kantoor- en algemene kosten	13.049	17.559	15.162
Publiciteit en communicatie	49.386	63.306	61.675
Afschrijvingen	2.885	3.632	3.511
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	7.032	6.916	6.587
Totaal	349.517	380.734	360.263
 <i>Als percentage van de baten eigen fondsenwerving</i>	 11,8%	 14,0%	 13,2%

| Kosten beheer en administratie

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Personeelskosten	137.576	120.844	171.726
Uitbesteed werk	1.040	4.900	0
Aankopen en verwervingen	-	-	0
Huisvestingskosten	1.371	2.526	3.038
Kantoor- en algemene kosten	6.995	8.574	8.871
Publiciteit en communicatie	3.090	2.153	2.199
Afschrijvingen	1.601	1.984	2.256
Bijdragen aan projecten / organisaties	-	-	-
Contributies	-	-	-
Subtotaal	151.673	140.981	188.091
Bijdragen eigen doelgroep	2.544	7.311	6.224
Totaal	149.129	133.670	181.867
 <i>Als percentage van de som der lasten (norm bestuur: 10%)</i>	 4,8%	 4,5%	 6,6%

| Specificatie personeelskosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Lonen en salarissen	2.192.321	2.209.354	2.045.431
Sociale lasten	396.457	414.717	358.600
Pensioenlasten	229.140	262.448	237.548
Af: berekende en ontvangen uitkeringen ivm ziekte	-38.775	-	-19.855
Overige personeelskosten	230.734	164.983	178.099
	3.009.877	3.051.503	2.799.823
Af: personeelskosten in leveringen en diensten	-233.063	-241.121	-214.576
	2.776.815	2.810.382	2.585.247

Gemiddeld aantal werknemers	FTE	FTE	FTE
Focus	1,6	1,8	2,5
Focus trajectbegeleiding	1,8	1,9	1,9
Impact begeleiding	2,9	2,8	3,1
Impact missionair werkers	11,4	11,9	12,4
Jongeren/Dabar	0,0	0,0	1,0
Areopagus	2,8	2,6	2,4
IZB - Vandaag	2,8	2,9	2,8
Samenwerkingsverbanden	0,7	0,7	0,5
Toerusting	2,2	2,0	0,0
Academy	0,9	0,9	0,0
Publiciteit & Communicatie	1,5	1,4	1,7
Werving baten	3,0	3,1	3,2
Beheer en administratie	1,7	1,7	2,1
	33,2	33,8	33,5

Salariskosten (exclusief overige personeelskosten)	2.814.897	2.886.520	2.641.579
Gemiddelde salariskosten per fte	84.900	85.500	78.900

De IZB had in het boekjaar 1 medewerker die werkzaam was buiten Nederland.

Bezoldiging bestuurders en feitelijk leidinggevend

Aan de leden van de Raad van Toezicht worden geen andere vergoedingen toegekend dan een vergoeding voor gemaakte reiskosten en studiekosten. Deze vergoeding bedroeg in 2024 € 1.221 (2023: € 2.052).

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de bestuurdersbeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het bezoldigingsbeleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2019. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning wordt de arbeidsvoorwaardenregeling voor medewerkers van de Protestantse Kerk in Nederland toegepast.

	M.C. Batenburg directeur/ bestuurder 2024	M.D. Boon directeur/ bestuurder a.i. 2024	J.A. van den Berg directeur/ bestuurder 2024	J.A. van den Berg directeur/ bestuurder 2023
Dienstverband				
aard (looptijd)	onbepaald	onbepaald	onbepaald	onbepaald
uren	36	36	36	36
parttime percentage	1,0	1,0	1,0	1,0
periode	4	4	4	12 mnd
Bezoldiging				
Bruto beloning	31.031	28.928	32.103	89.804
Vakantiegeld/eindejaarsuitkering	4.928	4.194	5.271	15.089
Totaal jaarinkomen	35.958	33.121	37.375	104.893
Belaste vergoedingen (reiskosten)	12.355	-	-	645
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	4.611	4.830	3.607	13.674
Totaal bezoldiging	52.924	37.951	40.982	119.212

De organisatie heeft in 2024 een bestuurderswissel gehad. De heer M.D. Boon is tussen het vertrek van de heer J.A. van den Berg en de komst van M.C. Batenburg bestuurder a.i. geweest. De organisatie is conform de regeling beloning directeuren goede doelen organisaties gescoord (BSD score). Op grond van de uitkomst (391 punten) is functiegroep G van toepassing. Het normbedrag voor het totaal jaarinkomen bedraagt in functiegroep G in 2023 € 129.292 Het normbedrag voor de totale bezoldiging bedraagt in deze functiegroep € 160.322.

Ondertekening

Het bestuur heeft de jaarrekening vastgesteld in de vergadering van

W.G.

Ds. M.C. Batenburg

De Raad van toezicht heeft de jaarrekening goedgekeurd in de vergadering van 12 april 2024.

W.G.

Ds. M. van Dam

W.G.

Mw. M.A. Atsma da Silva

W.G.

Mr. J.G Posthumus

W.G.

Dhr. G.A. Stoop

W.G.

Dhr. A. van Lunteren

W.G.

Mw. C. Vreugdenhil

W.G.

Dr. B.J.G. Reitsma

W.G.

Ds. H.I. Methorst

W.G.

Ds. J.H. Visser

W.G.

Dhr. R.H. Molenaar

W.G.

Drs. T.S. Meering

W.G.

Ds. R. van der Knijff

W.G.

Ds. B.A. Lamain



8 Overige gegevens

8.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de volgende pagina.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van de IZB - Vereniging voor zending in Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de IZB - Vereniging voor zending in Nederland te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de IZB - Vereniging voor zending in Nederland op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de IZB - Vereniging voor zending in Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheids-regels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Amersfoort, 13 mei 2025.

WITh Accountants B.V.
J.A. Vermeer AA

8.2 Vergelijking realisatie

| Vergelijking realisatie 2024 met begroting 2024 en realisatie 2023

	t.o.v. begroting 2024		t.o.v. realisatie 2023	
	€	€	€	€
Resultaat begroting 2024 resp. realisatie 2023		-299.132		-49.267
Afwijkingen baten				
Baten van particulieren	77.296		7.552	
Baten van bedrijven	32.351		110.356	
Baten van organisaties zonder winststreven	126.222		100.555	
Resultaat diensten en leveringen	-76.317		-62.423	
Rentebaten en baten uit beleggingen	4.720		9.515	
Overige baten	67,00		-33	
		164.339		165.522
Afwijkingen lasten				
Focus - toerusting gemeenten	-27.907		-93.739	
Impact - missionaire projecten	99.060		116.686	
Areopagus	10.903		47.937	
Jongeren/Dabar	-		-101.921	
IZB - Vandaag	-325		10.725	
Toerusting	-12.338		216.632	
Academy	-7.792		99.448	
Samenwerkingsverbanden	-23.098		20.849	
Publiciteit & Communicatie	5.014		5.676	
Wervingskosten	-31.216		-10.746	
Kosten beheer en administratie	15.458		-32.738	
		27.759		278.807
Resultaat werkelijk 2023		-162.553		-162.553

| Toelichting

Afwijkingen baten

Particulieren

De baten van particulieren liggen in lijn met de realisatie 2023. Tegelijkertijd spreken we van een forse toename omdat nalatenschappen onderdeel zijn van baten particulieren. Nalatenschappen zijn met 90K gedaald. Exclusief nalatenschappen is sprake van een stijging met 8%.

Bedrijven

De ontvangen giften van bedrijven vertonen een fors stijgende tendens, mede als gevolg van specifieke inhoudsgerichte aandacht voor deze categorie. Investeren in Missie en inhoudelijke doorontwikkeling van het werk spreken aan.

Organisaties zonder winststreven

De toename ligt voor een belangrijk deel bij Impact. Naast bijdragen van gemeenten lukt het ook steeds beter fondsen aan de IZB te verbinden.

Resultaat diensten en leveringen

In het verslagjaar zijn de opbrengsten Focus fors gedaald. Een deel van de kosten is omzetonafhankelijk waardoor de opbrengsten- en kostenontwikkeling geen gelijke tred heeft gehouden met als gevolg een negatieve afwijking ten opzichte van de begroting. De IZB zal in de toekomst Focus trajecten blijven aanbieden maar tegelijkertijd wordt gewerkt aan een omslag naar deels meer maatwerkondersteuning aan gemeenten.

Overige baten en rente

De in 2023 ingezette lijn van stijgende rentes heeft zich in 2024 doorgezet.

Afwijking lasten

Focus

De formatie is licht afgenomen vanwege wijzigende vraag vanuit gemeenten. Dit laatste heeft mede te maken met het gegeven dat het in veel gemeenten een kwestie van lange adem blijft om te komen tot afspraken over de uitvoering van een Focus traject.

Impact

De cijfers laten de doorgaande groeilijn van missionaire initiatieven en de betrokkenheid van de IZB daarbij zien.

Areopagus / Academy

Vanuit de bijdragen Investeren in Missie kon ten opzichte van 2023 groei bij Areopagus en Academy gerealiseerd worden. De ontwikkeling lag in lijn met de begroting.

Jongeren / Dabar

In boekjaar 2023 is ingezet op onderzoek naar missionair aanbod gericht op jongeren. Met ingang van 2024 is het missionaire werk voor en met jongeren ondergebracht bij de andere clusters. Dabar is daarbij ondergebracht bij Impact en op een andere wijze voortgezet met een grotere rol en verantwoordelijkheid voor lokale gemeenten.

IZB-Vandaag

Het aanbod van producten die onder de vlag van IZB Vandaag worden uitgebracht is na enkele jaren van forse groei gestabiliseerd. Inzet is nu meer gericht op continue verbetering en inspelen op wijzigingen in de vraag.

Samenwerkingsverbanden

Naast reguliere inzet rond samenwerking met andere organisaties is in 2024 met name ingezet op stappen om te komen tot het Huis van Zending. Dit vertaald zich in stijgende kosten ten opzichte van realisatie 2023 maar de stijging is beperkter gebleven dan waar in de begroting rekening mee gehouden was.

Publiciteit & Communicatie

De afdeling is stabiel zowel qua kosten als omvang van de formatie.

Werving baten

De totaalkosten zijn lager uitgevallen. Zowel ten opzichte van de begroting 2024 als de realisatie 2023. Extra bijzonder in het licht van voortgaande kostenstijgingen mede in relatie tot een forse groei in baten uit fondswerving. Dankbaar dat het het lukt met beperkte middelen mooie stappen te blijven zetten maar kostenbesparing is zeker geen doel op zich.

Kosten beheer en administratie

Uniformering van werk heeft geleid tot een efficiency slag waardoor, ondanks de groei van de organisatie, minder formatie ingezet hoefde te worden. Dit vraagt wel continue alertheid en keuze voor pragmatisch werken onder andere op het vlak van HR. De bestedingen zijn licht hoger dan begroot.



— @izb —